

---

*COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI*

---



**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO  
(D.U.P.S.)**

**2022 - 2023 - 2024**

*(Periodo di mandato: 2021-2026)*

## **SOMMARIO**

### **PARTE PRIMA**

#### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente. Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

D.U.P. SEMPLIFICATO PARTE PRIMA

# ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

# 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## Risultanze della popolazione

Popolazione residente alla fine del 2020 (*penultimo anno precedente*) n. **1.134** di cui:

maschi n. **540**

femmine n. **594**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **20**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **74**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **150**

in età adulta (30/65 anni) n. **574**

oltre 65 anni n. **316**

Nati nell'anno n. **3**

Deceduti nell'anno n. **21**

Saldo naturale: +/- **-18**

Immigrati nell'anno n. **28**

Emigrati nell'anno n. **11**

Saldo migratorio: +/- **+11**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **-1**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

## Risultanze del territorio

Superficie Km<sup>2</sup> **3.300**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **1**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

- Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**
- Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**
- Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**
- Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

## **Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Asili nido con posti n. **0**  
Scuole dell'infanzia con posti n. **0**  
Scuole primarie con posti n. **1**  
Scuole secondarie con posti n. **1**  
Strutture residenziali per anziani n. **0**  
Farmacie Comunali n. **0**  
Depuratori acque reflue n. **0**  
Rete acquedotto Km **0,00**  
Aree verdi, parchi e giardini Km<sup>2</sup> **0,000**  
Punti luce Pubblica Illuminazione n. **390**  
Rete gas Km **40,00**  
Discariche rifiuti n. **0**  
Mezzi operativi per gestione territorio n. **4**  
Veicoli a disposizione n. **2**

## **2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

Il Comune di Lama dei Peligni gestisce direttamente i servizi pubblici di propria competenza.

### **Servizi gestiti in forma associata**

- Servizio di Polizia Locale: convenzione ex art. 1, comma 557, della legge n°311 del 2004 con Comune di Guardiagrele per utilizzo agente di Polizia Locale dipendente del predetto Ente in ragione di 12 ore settimanali;
- Convenzione ex art. 30 del TUEL, con l'Unione M.O.V.A. quale ente gestore dell'Ambito Sociale Territoriale 20 "Aventino";

### Servizi affidati a organismi partecipati

- Servizio idrico integrato (Servizio gestito da S.A.S.I. S.p.A.).
- Servizio di igiene urbana e smaltimento rifiuti urbani (a far data dal 23/7/2019, Servizio interamente affidato a ECO.LAN. S.p.a.)

Partecipazioni dell'Ente

| Ragione Sociale                             | Forma Giuridica | Finalità                                  | % Quota di partecipazione |
|---|-----------------|---|---------------------------|
| ECO.LAN.                                    | S.P.S.          | Gestione del Servizio Smaltimento Rifiuti | 0,941                     |
| Società Abruzzese Servizio Idrico Integrato | S.P.A.          | Gestione del Servizio Idrico Integrato    | 1,20                      |



## Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

| <b>CONCESSIONI</b>     |  |
|------------------------|--|
| <b>Ragione sociale</b> | <b>Finalità</b>  |
| MEDITERRANEA S.P.A     | Servizio distribuzione gas metano                        |
| SAIE S.R.L.            | Servizio lampade votive elettriche nel cimitero comunale |

| <b>ALTRO</b>  |                        |   |
|---|------------------------|---|
| <b>Ragione sociale</b>  | <b>Forma Giuridica</b> | <b>Finalità</b>   |
| AUTORITA' D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE N.6                                    | ATO                    | Istituzione ai sensi della Legge n° 36/1994 in materia di Servizio Idrico Integrato |
| ASSOCIAZIONE TRA EE.LL. PER L'ATTUAZIONE DEL PATTO TERRITORIALE SANGRO AVENTINO | Associazione           | Attuazione Patto Territoriale per lo svolgimento di economie di servizi             |

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2020 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **696.722,64**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

|   |                   |
|---|-------------------|
| Fondo cassa al 31/12/2019 ( <i>anno precedente</i> )    | <b>509.283,03</b> |
| Fondo cassa al 31/12/2018 ( <i>anno precedente -1</i> ) | <b>385.141,63</b> |
| Fondo cassa al 31/12/2017 ( <i>anno precedente -2</i> ) | <b>260.915,17</b> |

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

| Anno di riferimento | gg di utilizzo | costo interessi passivi |
|---------------------|----------------|-------------------------|
| <b>2020</b>         | 0              | 0,00                    |
| <b>2019</b>         | 0              | 0,00                    |
| <b>2018</b>         | 0              | 0,00                    |

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

| Anno di riferimento | Interessi passivi impegnati<br>(a) | Entrate accertate tit. 1-2-3<br>(b) | Incidenza<br>(a/b) % |
|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| <b>2020</b>         | 39.456,58                          | 1.035.052,88                        | 3,81                 |
| <b>2019</b>         | 37.861,82                          | 1.107.628,62                        | 3,42                 |
| <b>2018</b>         | 39.759,62                          | 1.062.664,54                        | 3,74                 |

## Debiti fuori bilancio da riconoscere

| Anno di riferimento | Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a) |
|---------------------|--|
| 2020                | 2.488,68                                       |
| 2019                | 2.488,68                                       |
| 2018                | 2.488,68                                       |

## Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

## Ripiano ulteriori disavanzi

Non risultano disavanzi che possano incidere sui bilanci futuri.

# 4 – Gestione delle risorse umane

## Personale

Personale in servizio al 31/12/2020 (anno precedente l'esercizio in corso):

| Categoria    | Numero | Tempo indeterminato | Altre tipologie |
|--------------|--------|---------------------|-----------------|
| Categoria A  | 0      | 0                   | 0               |
| Categoria B  | 0      | 0                   | 0               |
| Categoria C  | 3      | 2                   | 1               |
| Categoria D1 | 2      | 1                   | 1               |
| Categoria D3 | 1      | 1                   | 0               |
| TOTALE       | 6      | 4                   | 2               |

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

| Anno di riferimento | Dipendenti | Spesa di personale | Incidenza % spesa personale/spesa corrente |
|---------------------|------------|--------------------|--|
| 2020                | 0          | 267.377,07         | 32,87                                      |
| 2019                | 0          | 284.677,87         | 31,13                                      |
| 2018                | 0          | 313.887,91         | 33,52                                      |
| 2017                | 0          | 303.989,31         | 28,66                                      |
| 2016                | 0          | 336.716,52         | 31,75                                      |

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO PARTE SECONDA

# INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

| ENTRATE   | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|---|
|   | 2019<br>(accertamenti) | 2020<br>(accertamenti) | 2021<br>(previsioni) | 2022<br>(previsioni)       | 2023<br>(previsioni) | 2024<br>(previsioni) |   |
|   | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    | 7   |
| Tributarie  | 784.002,06             | 735.991,67             | 756.744,20           | 770.556,72                 | 770.556,72           | 770.556,72           | 1,825   |
| Contributi e trasferimenti correnti   | 54.650,14              | 115.005,71             | 218.331,94           | 60.918,24                  | 60.918,24            | 60.918,24            | - 72,098  |
| Extratributarie   | 268.976,42             | 184.055,50             | 372.705,18           | 352.810,62                 | 345.809,52           | 345.809,52           | - 5,337   |
| <b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>  | <b>1.107.628,62</b>    | <b>1.035.052,88</b>    | <b>1.347.781,32</b>  | <b>1.184.285,58</b>        | <b>1.177.284,48</b>  | <b>1.177.284,48</b>  | <b>- 12,130</b>                                       |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti                           | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti                                | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       |                      |                      |   |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti  | 22.154,57              | 33.976,39              | 9.827,51             | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | -100,000  |
| <b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>           | <b>1.129.783,19</b>    | <b>1.069.029,27</b>    | <b>1.357.608,83</b>  | <b>1.184.285,58</b>        | <b>1.177.284,48</b>  | <b>1.177.284,48</b>  | <b>- 12,766</b>                                       |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 287.875,96             | 395.015,21             | 11.211.994,01        | 2.249.384,00               | 4.011.562,40         | 4.647.700,00         | - 79,937  |
| <i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>             | <i>0,00</i>            | <i>0,00</i>            | <i>0,00</i>          | <i>0,00</i>                | <i>0,00</i>          | <i>0,00</i>          | <i>0,000</i>  |
| Accensione mutui passivi  | 0,00                   | 0,00                   | 118.040,00           | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | -100,000  |
| Altre accensione di prestiti  | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti                 | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       |                      |                      |   |
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale                                  | 92.187,36              | 104.140,73             | 111.881,80           | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | -100,000  |
| <b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>                         | <b>380.063,32</b>      | <b>499.155,94</b>      | <b>11.441.915,81</b> | <b>2.249.384,00</b>        | <b>4.011.562,40</b>  | <b>4.647.700,00</b>  | <b>- 80,340</b>                                       |
| Riscossione crediti   | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000   |
| Anticipazioni di cassa  | 0,00                   | 0,00                   | 300.000,00           | 300.000,00                 | 300.000,00           | 300.000,00           | 0,000   |

|                            |              |              |               |              |              |              |          |
|----------------------------|--------------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|----------|
| TOTALE MOVIMENTO FONDI (C) | 0,00         | 0,00         | 300.000,00    | 300.000,00   | 300.000,00   | 300.000,00   | 0,000    |
| TOTALE GENERALE (A+B+C)    | 1.509.846,51 | 1.568.185,21 | 13.099.524,64 | 3.733.669,58 | 5.488.846,88 | 6.124.984,48 | - 71,497 |

### Quadro riassuntivo di cassa

| ENTRATE   |                       |                       |                            |                            | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|---|
|   | 2019<br>(riscossioni) | 2020<br>(riscossioni) | 2021<br>(previsioni cassa) | 2022<br>(previsioni cassa) |   |
|   | 1                     | 2                     | 3                          | 4                          |   |
| Tributarie  | 733.289,13            | 722.452,71            | 1.049.439,86               | 1.078.228,97               | 2,743   |
| Contributi e trasferimenti correnti   | 43.473,13             | 140.954,61            | 215.337,62                 | 71.507,49                  | - 66,792  |
| Extratributarie   | 283.042,29            | 170.347,92            | 551.663,30                 | 549.564,57                 | - 0,380   |
| <b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>  | <b>1.059.804,55</b>   | <b>1.033.755,24</b>   | <b>1.816.440,78</b>        | <b>1.699.301,03</b>        | <b>- 6,448</b>  |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti                           | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Fondo di cassa utilizzato per spese correnti  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| <b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>           | <b>1.059.804,55</b>   | <b>1.033.755,24</b>   | <b>1.816.440,78</b>        | <b>1.699.301,03</b>        | <b>- 6,448</b>  |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 198.976,60            | 170.115,59            | 11.717.639,12              | 3.308.608,59               | - 71,763  |
| - di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti                    | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Accensione mutui passivi  | 0,00                  | 0,00                  | 118.040,00                 | 0,00                       | -100,000  |
| Altre accensione di prestiti  | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale                                    | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| <b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>                         | <b>198.976,60</b>     | <b>170.115,59</b>     | <b>11.835.679,12</b>       | <b>3.308.608,59</b>        | <b>- 72,045</b>                                       |
| Riscossione crediti   | 0,00                  | 0,00                  | 0,00                       | 0,00                       | 0,000   |
| Anticipazioni di cassa  | 0,00                  | 0,00                  | 300.000,00                 | 300.000,00                 | 0,000   |
| <b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>   | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b>           | <b>300.000,00</b>          | <b>300.000,00</b>          | <b>0,000</b>  |
| <b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>  | <b>1.258.781,15</b>   | <b>1.203.870,83</b>   | <b>13.952.119,90</b>       | <b>5.307.909,62</b>        | <b>- 61,956</b>                                       |

### IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

|                                   | ALIQUOTE IMU                      |                                   | GETTITO     |             |
|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|
|                                   | 2021                              | 2022                              | 2021        | 2022        |
| Prima casa                        | ESENTE TRANNE CAT . A/1, A/8, A/9 | ESENTE TRANNE CAT . A/1, A/8, A/9 | 0,00        | 0,00        |
| Altri fabbricati residenziali     | 10,50 X1000                       | 10,50 X1000                       | 276.906,00  | 251.500,00  |
| Altri fabbricati non residenziali | 10,10 X 1000                      | 10,50 X 1000                      | 6.121,00    | 6.000,00    |
| Terreni                           | ESENTI                            | ESENTI                            | 0,00        | 0,00        |
| Aree fabbricabili                 | 9 X 1000                          | 9 X 1000                          | 7.671,00    | 7.500,00    |
| <b>TOTALE</b>                     |                                   |                                   | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

## **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a al contenimento delle aliquote nei limiti di legge, tenendo conto della necessità di garantire i servizi pubblici nel rispetto degli equilibri di Bilancio. Nel triennio di riferimento non previsti aumenti rispetto alle aliquote vigenti.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno favorire situazioni reddituali più deboli, con attenzione particolare a famiglie numerose e soggetti più fragili.

Le politiche tariffarie dovranno coniugare una adeguata remunerazione dei costi con un soddisfacente espletamento del servizio.

## **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà impegnarsi nello studio del reperimento di fondi statali, regionali ed europei, nonché nella attuazione di politiche economiche remunerative, il tutto al fine di trovare le giuste coperture per le necessità sociali, senza fare ricorso all'indebitamento.

## **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ha fatto ricorso a contrazione di mutui o altri strumenti finanziari, confermando il piano di ammortamento dei mutui in essere.



## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2022

| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE<br><i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)<br/>ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i> | COMPETENZA<br>ANNO 2022 | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 |
|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I) (+)   | 735.991,67              | 765.990,28              | 765.990,28              |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II) (+)   | 115.005,71              | 62.292,39               | 61.472,05               |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III) (+)   | 184.055,50              | 355.761,78              | 355.761,78              |
| <b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>  | <b>1.035.052,88</b>     | <b>1.184.044,45</b>     | <b>1.183.224,11</b>     |
| <b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>  |                         |                         |                         |
| Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup> (+)   | 103.505,29              | 118.404,45              | 118.322,41              |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup> (-)     | 34.323,13               | 34.323,13               | 34.323,13               |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (-)                                       | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Contributi erariali in c/interessi su mutui (+)   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento (+)  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>  | <b>69.182,16</b>        | <b>84.081,32</b>        | <b>83.999,28</b>        |
| <b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>  |                         |                         |                         |
| Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> (+)  | 895.385,45              | 0,00                    | 0,00                    |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso (+)  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>  | <b>895.385,45</b>       | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |
| <b>DEBITO POTENZIALE</b>  |                         |                         |                         |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento   | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## B – Spese

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione dei servizi da espletare garantendo al contempo gli equilibri di bilancio.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività nella ricerca di migliorare costantemente gli attuali, seppur soddisfacenti, livelli quantitativi e qualitativi offerti.

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022 - 2024**

La programmazione del personale è conforme alle disposizioni normative sui limiti di spesa di personale e in materia di Assunzioni (Allegato 1).

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche 2022 - 2024**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti, si allega il Piano triennale delle Opere Pubbliche con annesso l'elenco annuale, predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti (Allegato 2).

### **Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022 - 2023**

Relativamente alla Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi, si allega piano biennale 2022/2023 come predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti (Allegato 3).

## C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà continuare a garantire il rispetto delle norme poste dalla legge e dai principi contabili come dimostrato dai prospetti seguenti:

### EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2022 - 2023 - 2024

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO  |     |              | COMPETENZA<br>ANNO 2022           | COMPETENZA<br>ANNO 2023           | COMPETENZA<br>ANNO 2024           |
|--|-----|--------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio   |     | 1.242.820,62 |                                   |                                   |                                   |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata  | (+) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente   | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>  | (+) |              | 1.184.285,58<br>0,00              | 1.177.284,48<br>0,00              | 1.177.284,48<br>0,00              |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche  | (+) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i><br><i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>  | (-) |              | 1.154.202,78<br>0,00<br>53.656,56 | 1.146.481,51<br>0,00<br>53.656,56 | 1.146.481,51<br>0,00<br>53.656,56 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale   | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i><br><i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>               | (-) |              | 30.082,80<br>0,00<br>0,00         | 30.802,97<br>0,00<br>0,00         | 30.802,97<br>0,00<br>0,00         |
| <b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>  |     |              | <b>0,00</b>                       | <b>0,00</b>                       | <b>0,00</b>                       |
| <b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b> |     |              |                                   |                                   |                                   |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup><br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>   | (+) |              | 0,00<br>0,00                      | 0,00                              | 0,00                              |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>                     | (+) |              | 0,00<br>0,00                      | 0,00<br>0,00                      | 0,00<br>0,00                      |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili   | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |

|   |     |                    |             |             |             |
|---|-----|--------------------|-------------|-------------|-------------|
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti | (+) |                    | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>                                  |     |                    | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
|   |     | <b>O=G+H+I-L+M</b> |             |             |             |

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2022 - 2023 - 2024**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO   |     |  | COMPETENZA<br>ANNO 2022 | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>  | (+) |  | 0,00                    |                         |                         |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata  | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00  | (+) |  | 2.249.384,00            | 4.011.562,40            | 4.647.700,00            |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili           | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine  | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine  | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria   | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili    | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti   | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>                                  | (-) |  | 2.249.384,00<br>0,00    | 4.011.562,40<br>0,00    | 4.647.700,00<br>0,00    |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie   | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale  | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>   |     |  |                         |                         |                         |
| <b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>  |     |  | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2022 - 2023 - 2024**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO   |     |  | COMPETENZA<br>ANNO 2022 | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 |
|---|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine                      | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine                | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine                        | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine                  | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie         | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>EQUILIBRIO FINALE</b>  |     |  |                         |                         |                         |
| <b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>  |     |  | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

|  |     |  |             |             |             |
|--|-----|--|-------------|-------------|-------------|
| Equilibrio di parte corrente (O)   |     |  | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) |  | 0,00        |             |             |
| <b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>                                     |     |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2022 - 2023 - 2024

| ENTRATE   | CASSA<br>ANNO 2022 | COMPETENZA<br>ANNO 2022 | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 | SPESE  | CASSA<br>ANNO 2022 | COMPETENZA<br>ANNO 2022 | COMPETENZA<br>ANNO 2023 | COMPETENZA<br>ANNO 2024 |
|---|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--|--------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio  | 1.242.820,62       |                         |                         |                         |  |                    |                         |                         |                         |
| Utilizzo avanzo di amministrazione<br><i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i> |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>                              |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|   |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup> |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Fondo pluriennale vincolato   |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |  |                    |                         |                         |                         |
| <b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa           | 1.078.228,97       | 770.556,72              | 770.556,72              | 770.556,72              | <b>Titolo 1 - Spese correnti</b>   | 1.583.011,47       | 1.154.202,78            | 1.146.481,51            | 1.146.481,51            |
|   |                    |                         |                         |                         | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>                              |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti  | 71.507,49          | 60.918,24               | 60.918,24               | 60.918,24               |  |                    |                         |                         |                         |
| <b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie   | 549.564,57         | 352.810,62              | 345.809,52              | 345.809,52              |  |                    |                         |                         |                         |
| <b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale   | 3.308.608,59       | 2.249.384,00            | 4.011.562,40            | 4.647.700,00            | <b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>                                | 4.292.641,40       | 2.249.384,00            | 4.011.562,40            | 4.647.700,00            |
|   |                    |                         |                         |                         | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>                              |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie                                | 0,00               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | <b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>           | 0,00               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
|   |                    |                         |                         |                         | <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>                              |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>Totale entrate finali .....</b>  | 5.007.909,62       | 3.433.669,58            | 5.188.846,88            | 5.824.984,48            | <b>Totale spese finali .....</b>   | 5.875.652,87       | 3.403.586,78            | 5.158.043,91            | 5.794.181,51            |
| <b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti  | 0,00               | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | <b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>                                   | 30.082,80          | 30.082,80               | 30.802,97               | 30.802,97               |
|   |                    |                         |                         |                         | <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>                         |                    | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere                                | 300.000,00         | 300.000,00              | 300.000,00              | 300.000,00              | <b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>  | 300.000,00         | 300.000,00              | 300.000,00              | 300.000,00              |
| <b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro                                | 946.810,78         | 903.000,00              | 903.000,00              | 903.000,00              | <b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>                | 930.714,72         | 903.000,00              | 903.000,00              | 903.000,00              |
| <b>Totale titoli</b>  | 6.254.720,40       | 4.636.669,58            | 6.391.846,88            | 7.027.984,48            | <b>Totale titoli</b>   | 7.136.450,39       | 4.636.669,58            | 6.391.846,88            | 7.027.984,48            |
|   |                    |                         |                         |                         |  |                    |                         |                         |                         |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>   | 7.497.541,02       | 4.636.669,58            | 6.391.846,88            | 7.027.984,48            | <b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>  | 7.136.450,39       | 4.636.669,58            | 6.391.846,88            | 7.027.984,48            |
|   |                    |                         |                         |                         |  |                    |                         |                         |                         |
| Fondo di cassa finale presunto  | 361.090,63         |                         |                         |                         |  |                    |                         |                         |                         |

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

### Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

#### **MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

In un paese come il nostro, ci si rapporta costantemente con i cittadini, ed è proprio per questo che devono essere messe in campo tutte le misure necessarie per migliorare la comunicazione ed i servizi.

Durante questi anni di pandemia abbiamo assistito ad un cambiamento nei rapporti sociali la tecnologia ci ha permesso di restare vicini alle persone care.

Anche la macchina amministrativa deve cercare di adeguarsi ai cambiamenti imposti dalla società.

In tal senso si intende:

- ✓ Realizzare un nuovo sito internet comunale per le notizie istituzionali e come canale di promozione turistica;
- ✓ Attivare lo SPID e PagoPA per i servizi comunali dal sito del Comune per una maggiore digitalizzazione e per migliorare l'offerta al cittadino;
- ✓ Comunicare con il cittadino mediante canale "whatsapp" per avere tutte le informazioni in tempo reale;
- ✓ Implementare i canali social;
- ✓ Attivare il servizio di wifi gratuito nelle aree del centro storico;
- ✓ Prendere accordi con la TUA per attivare delle corse "turistiche" che permettano di recarsi in montagna di inverno ed al mare in estate.

#### **MISSIONE 02 Giustizia**

L'amministrazione comunale intende inviare la propria manifestazione di interesse per l'istituzione di uffici di prossimità da collocarsi nei locali un tempo adibiti al Giudice di Pace;

#### **MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza**

- ✓ Potranno essere stipulate convenzioni con le attività commerciali e i privati per posizionare telecamere ed avere una più puntuale copertura del paese.



- ✓ L'amministrazione si impegna a cercare ulteriori finanziamenti al fine di potenziare il sistema di videosorveglianza esistente.
- ✓ Nell'anno 2020 si è provveduto a stipulare apposita convenzione ex comma 557 art.1 L.311/2004 con il Comune di Guardiaagrele ai fini di assicurare il servizio di polizia municipale ancora in essere.

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>04</b> | <b>Istruzione e diritto allo studio</b> |
|-----------------|-----------|---|

L'educazione dei nostri studenti rappresenta per noi un presupposto fondamentale per lo sviluppo del paese e per il futuro delle nuove generazioni che non devono sentirsi esclusivamente cittadini lamesi ma di tutto il territorio. Sono i nostri bimbi i primi promotori di una visione non più campanilistica ma territoriale.

Il primo passo in questi anni è stato l'accorpamento dei plessi di Lama e di Civitella Messer Raimondo ed in tal senso continuerà la collaborazione tra comuni.

- ✓ Si penserà alla scuola come la casa dei ragazzi con la possibilità dell'utilizzo degli ambienti scolastici per attività extrascolastiche; si pensa perciò a:
  - momenti di incontro e confronto, in cui i ragazzi assumono un ruolo di attori;
  - cura e cultura del verde e dell'alimentazione in collaborazione con le associazioni locali;
  - rilancio dei laboratori per esperienze tecnico-scientifiche.
- ✓ Si lavorerà, inoltre, per coinvolgere i ragazzi delle nostre scuole in attività "Amministrative" con l'istituzione del "Consiglio Comunale per ragazzi". Si organizzeranno incontri periodici a tema, improntati sulla conoscenza del funzionamento dei vari organi comunali e delle tematiche che regolano l'attività amministrativa al fine di favorire l'avvicinamento consapevole dei ragazzi alle Istituzioni, in modo da prepararli come nuova classe dirigente;

Verranno attivati:

- ✓ Corsi sull'educazione al digitale sia per gli alunni sia per i loro genitori (i pericoli della rete, i rapporti tra adolescenza e mondo dei social network, il cyberbullismo, body shaming);
- ✓ Corsi sull'educazione all'affettività e alla diversità, con attenzione anche alle tematiche di genere, migranti e altre culture;
- ✓ Programmi di educazione civica per la conoscenza della nostra Costituzione;

- ✓ Si penserà alla valorizzazione di aree da adibire a parchi per un uso scolastico di didattica all'aperto;
- ✓ Viene confermato il mantenimento del buono mensa da euro 3,00 ad euro 2,00, al fine di venire incontro alle esigenze delle famiglie, stabilita nel bilancio 2018. Per l'anno corrente è confermato il progetto Sci..amo in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Palena-Torricella Peligna.

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>05</b> | <b><i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i></b> |
|-----------------|-----------|---|

La promozione di politiche ed eventi culturali sarà valore aggiunto al nostro progetto amministrativo. La realizzazione di eventi di spessore è da considerarsi strumento di valorizzazione del nostro comune e ci permetterà di farci conoscere al di fuori di Lama.

Di seguito le azioni che si intendono avviare:

- ✓ Si penserà alla realizzazione di un sempre più importante cartellone eventi estivi ed invernali, con un ulteriore intervento di sistemazione della "Sala Polivalente" adibita a teatro e del Palazzo della Cultura;
- ✓ Realizzazione del Museo della Resistenza;
- ✓ Istituzione di "Lama paese delle Poesia";
- ✓ Realizzazione Università della terza età;
- ✓ Si proseguirà con l'istituzione del Premio Verlengia puntando a renderlo sempre più importante;
- ✓ Continua promozione e potenziamento della Festa della Sfogliatella e degli altri eventi culturali;
- ✓ Potenziamento della Biblioteca Comunale;
- ✓ Richiesta della medaglia al Valor Civile al Comune di Lama per gli eventi bellici del secondo conflitto mondiale e delle battaglie della Brigata Maiella.

Tutto ciò si concretizzerà solo se si lavorerà in sinergia con le tante associazioni presenti nel territorio lamese, da sempre motore degli eventi estivi ed invernali.

- ✓ A tal riguardo ci si impegnerà per rafforzare ancor di più la sinergia e la collaborazione con esse e si penserà ad incentivi economici mirati all'incremento qualitativo e culturale degli eventi organizzati dalle singole associazioni;
- ✓ C'è una priorità assoluta per Lama Unita, che si fa solo interprete di un diffuso sentimento popolare: riportare alla disponibilità della nostra Comunità l'antico Convento Francescano con la sua bella chiesa;

Chiuso da 14 anni, è diventato un monumento all'incuria, all'abbandono, che hanno prodotto già i primi danni strutturali e ne possono decretare la rovina totale nel giro di poco tempo se non si corre ai ripari facendolo tornare luogo vivo di culto e di aggregazione.

E' nostra ferma intenzione, dunque, avviare subito contatti con la Provincia Franciscana per un confronto sul possibile percorso da seguire, anche formale, affinché tutta la struttura possa essere affidata alla Comunità locale, rappresentata dall'Amministrazione Comunale o da un'Associazione che possa assicurarne la riapertura dopo aver eseguito gli interventi necessari sotto il profilo igienico e strutturale, almeno negli aspetti più urgenti. Riaprire il Convento significa riportare le celebrazioni nella chiesa anche cercando la disponibilità di sacerdoti o frati di altre località che vogliano venire a celebrare qui, compresi i matrimoni. Ma significa anche trovare un modo per far rivivere la parte del Convento vera e propria, che potrebbe essere messa a disposizione per eventi e finanziare così con le donazioni gli interventi di manutenzione.

Ma possiamo fare di più sotto il profilo della valorizzazione turistica e culturale: inserire il nostro monastero nel percorso del Cammino di Celestino, visto che il fondatore Roberto da Salle era un discepolo di papa Celestino. Sarebbe una straordinaria occasione per farlo conoscere a un pubblico più ampio, che certamente ne apprezzerrebbe il pregio.

Un'operazione che intendiamo portare a termine grazie anche ai contributi da chiedere al Ministero dei Beni Culturali, con cui è possibile aprire da subito un canale di comunicazione grazie a contatti già esistenti con i rappresentanti delle istituzioni locali.

Quello del Convento è per noi, e per tutti i Lamesi, un tema del cuore, perché siamo cresciuti tutti alla sua ombra, e vederlo sempre e ancora chiuso riapre ogni volta una ferita. Il nostro impegno sarà massimo per riportarlo in vita e dargliene una nuova, luminosa come il suo passato.

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>06</b> | <b><i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i></b> |
|-----------------|-----------|---|

- ✓ Sistemazione del campo di calcio mediante il rifacimento del terreno di gioco con la realizzazione della copertura alle tribune e sistemazione degli spogliatoi;
- ✓ Realizzazione della zip-line e di una pista da pump track;
- ✓ Realizzazione di un Parco Avventura in località Pineta e di percorsi da mountain bike e trail dalla Pineta al Ponte di Ferro;

- ✓ Risistemazione fondo del campo da tennis trasformandolo in una struttura polivalente (pallavolo, padel, calcio tennis, calcetto, basket);
- ✓ Potenziamento delle aree gioco nei parchi del paese con la realizzazione di aree per le attività sportive, per anziani, diversamente abili e dog area;
- ✓ Risistemazione della palestra comunale.

|                 |           |                |
|-----------------|-----------|----------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>07</b> | <b>Turismo</b> |
|-----------------|-----------|----------------|

- ✓ Politiche per la riqualificazione, ammodernamento e ristrutturazione del centro turistico “Le Piscine”, con ampliamento del locale a ristorante per un migliore sfruttamento del ristorante/pizzeria anche nella stagione invernale, riscaldamento dell’acqua mediante installazione di pannelli fotovoltaici, ampliamento dell’area adibita a zona relax, risistemazione del campo da volley con erba sintetica. Supporto ad attività di promozione;
- ✓ Avviare un tavolo di confronto per la concessione della struttura turistica delle Grotte del Cavallone insieme al Comune di Taranta Peligna, prevedendo l’ingresso di nuovi attori sia pubblici che privati (conferendo priorità alle realtà locali), in grado di migliorarne in maniera risolutiva la fruizione e la ricettività. Supporto ad attività di promozione. Resta inteso che l’intervento potrà essere realizzato dopo rilascio del nulla osta per la riapertura del complesso turistico da parte degli organi sovracomunali competenti;
- ✓ Potenziamento dell’offerta turistica, e gestione dell’infopoint attraverso i ragazzi del servizio civile;
- ✓ Incentivare la realizzazione di un Albergo diffuso. Accoglimento delle dichiarazioni di disponibilità di unità abitative da proporre in locazione in forma di struttura ricettiva unitaria organizzata;
- ✓ Realizzazione di un percorso per non vedenti e non udenti all’interno dell’area faunistica del “Camoscio”;
- ✓ Realizzazione del percorso turistico della “Resistenza” lungo il versante orientale della Maiella.

Tra le opere di maggior rilievo di un'amministrazione comunale ci sono i progetti che la stessa intende mettere in campo in materia di urbanistica e lavori pubblici. Spesso le opere realizzate sono la cartolina di un paese, ci rappresentano e di identificano. Per questo il programma che intendiamo presentare in questo campo è ambizioso e comprende:

- ✓ Realizzazione del marciapiede da Lama al Cimitero;
- ✓ Richieste di finanziamento per interventi contro il dissesto idrogeologico in particolare su via Pozzo, via Fonte Cannella, loc. Colle Madonna, loc. Sansone e zona La Ripa;
- ✓ Ampliamento del cimitero con miglioramento della manutenzione;
- ✓ Ampliamento della pavimentazione in nuove zone del centro storico ad esempio: zona la Ripa, via Fonte Cannella, Piazza del Mercato e in altre zone limitrofe;
- ✓ Realizzazione di un palasport da adibire anche a centro COC per le emergenze;
- ✓ Realizzazione di struttura turistica volta alla promozione dei prodotti enogastronomici ed alla valorizzazione delle tradizioni e dei costumi lamesi;
- ✓ Completamento del lavoro di realizzazione di paravalanghe a presidio del centro abitato;
- ✓ Opere di miglioramento del rifugio di Fonte Tari e della sentieristica;
- ✓ Sistemazione dei lavatoi comunali e delle fontane monumentali presenti nel territorio comunale;
- ✓ Intervento sul territorio di "Lama Vecchia" con ripulitura e richiesta di finanziamenti per la valorizzazione della zona;
- ✓ Riqualificazione dell'aree verdi presenti nel territorio e dell'area di Sansone con il vecchio tiro a segno;
- ✓ Completamento dell'area afferente a "Piazza Moro" con la realizzazione di una struttura turistica;
- ✓ Pulizia e sistemazione del porticato di Piazza Umberto I come già effettuato con la pulizia del Campanile;
- ✓ In continuità con gli interventi messi in campo dalla precedente amministrazione si interverrà con la manutenzione straordinaria e quindi il rifacimento del tappeto di usura sui tratti di viabilità, a partire dai più degradati;
- ✓ Si prenderanno accordi con la SASI per il potenziamento del sistema fognario comunale.

Un'attenzione particolare verrà rivolta ad opere che si intendono realizzare nelle frazioni, prevedendo:

- ✓ Realizzazione marciapiedi nelle frazioni di Corpi Santi e Fico San Martino;
- ✓ Ripristino accessibilità ai terreni adiacenti al Fiume Aventino in località Pianimarini;
- ✓ Miglioramento della viabilità rurale per garantire il passaggio di mezzi;
- ✓ Completamento della realizzazione di illuminazione a risparmio energetico con tecnologia LED per ridurre i consumi e l'inquinamento e per migliorare la visibilità;
- ✓ Recupero e completamento "staccionata" in località Vaccarda;
- ✓ Rifacimento Piazza a Fico San Martino;
- ✓ Interventi volti a incentivare il recupero degli orti storici;
- ✓ Miglioramento della viabilità comunale.

|                 |           |  |
|-----------------|-----------|--|
| <b>MISSIONE</b> | <b>09</b> | <b><i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i></b> |
|-----------------|-----------|--|

Le politiche di interesse ambientale negli ultimi anni hanno visto modificare alcune delle nostre abitudini. Si è diventati più sensibili verso le tematiche inerenti al rispetto della natura che ci circonda, ed il nostro paese, collocato all'interno del Parco Nazionale della Maiella, deve continuare ad essere parte attiva e propositiva in tal senso.

Si intende, perciò:

- ✓ Implementare sempre più la raccolta differenziata;
- ✓ Completamento del Centro di Trasferimento Rifiuti;
- ✓ Installare erogatori di acqua all'interno degli edifici scolastici per ridurre il consumo di plastica e migliorare la sensibilità ambientale sin da bambini;
- ✓ Lavorare in sinergia con il Parco della Maiella organizzando iniziative volte al rispetto dell'ambiente e dei territori all'interno del parco;
- ✓ Organizzare giornate "ecologiche" per la pulizia di alcune zone del paese cercando di coinvolgere le scuole per sensibilizzare i ragazzi al rispetto dell'ambiente;
- ✓ Potenziare e sistemare le diverse aree pic-nic presenti nel nostro territorio soprattutto quella del Ponte di Ferro con l'istallazione di una fontana a servizio dei cittadini e dei turisti;
- ✓ Promozione del concorso "Balconi e angoli Fiori" per migliorare il decoro urbano del nostro paese;

- ✓ Supporto a associazioni o singoli cittadini che vorranno adottare “aree verdi o angoli del paese;
- ✓ Progettazione e realizzazione di una pista ciclabile da Lama al Sacrario della Brigata Maiella in collaborazione con il Comune di Taranta Peligna.

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>10</b> | <b><i>Trasporti e diritto alla mobilità</i></b> |
|-----------------|-----------|---|

- ✓ Realizzazione parcheggio in via del Convento, via Aventino, e in via Ambrogio Palma, via Fra' Pietro Silvestri;
- ✓ Rifacimento della strada comunale Lama-Colledimacine;
- ✓ Realizzazione sulla strada statale SS84 di un dosso artificiale in prossimità delle Scuole Primarie e Secondarie di I livello per migliorare la sicurezza dei bambini;
- ✓ Realizzazione manto stradale per il raggiungimento del Ponte di Ferro;
- ✓ Manutene e mantenere efficiente la rete delle strade comunali;
- ✓ In continuità con gli interventi già messi in campo dalla precedente amministrazione si interverrà con la manutenzione straordinaria e quindi il rifacimento del tappeto di usura sui tratti di viabilità a partire dai più degradati per poi andare ad intervenire sulla restante parte.

|                 |           |                               |
|-----------------|-----------|-------------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>11</b> | <b><i>Soccorso civile</i></b> |
|-----------------|-----------|-------------------------------|

- ✓ Miglioramento del coordinamento tra forze dell'ordine, polizia locale e gruppo protezione civile;
- ✓ Sarà impegno dell'amministrazione promuovere la nascita di un gruppo di protezione civile che possa fungere da supporto nella gestione delle emergenze.

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>12</b> | <b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b> |
|-----------------|-----------|---|

La particolare situazione di crisi socio-sanitaria che ci ha investiti ci ha imposto di trovare nuove strategie per far fronte ai crescenti bisogni di chi si trova in difficoltà.

- ✓ Ricercheremo, perciò, possibili finanziamenti per aiutare concretamente i cittadini in difficoltà e per trovare forme di inserimento lavorativo per chi si trova in situazione di disagio;
- ✓ Sarà potenziato lo sportello di segretariato sociale, che aiuterà le famiglie in difficoltà nella richiesta di contributi come l'assegno al nucleo, l'assegno di maternità, il contributo per le abitazioni in locazione, l'assegno per i libri scolastici, le borse di studio;
- ✓ Lavoreremo per sensibilizzare, organizzare e sostenere i servizi finalizzati dedicati agli anziani con particolare riguardo verso quelli che vivono in situazioni di solitudine;
- ✓ Metteremo in atto tutte le strategie volte a valorizzare la ricchezza rappresentata dalle categorie cosiddette “fragili” impegnandoci a disporre luoghi di aggregazione ed a creare iniziative loro dedicate, coinvolgendo i giovani e gli adolescenti creando così occasioni di apprendimento. In tal senso verrà utilizzato l’edificio della “Scuola dell’infanzia” come ludoteca per i giovani e luogo di aggregazione per gli anziani;
- ✓ Sarà incrementato il servizio di assistenza domiciliare con la collaborazione di associazioni presenti nel territorio Comunale o di comuni limitrofi, garantendo così la spesa a domicilio, il disbrigo pratiche o piccole commissioni;
- ✓ Si organizzerà la domenica dell'anziano con attività di intrattenimento e di svago;
- ✓ Verranno potenziati i centri estivi ragazzi, strumento utile per le famiglie ed opportunità di crescita e conoscenza del territorio per i bambini;
- ✓ Verranno garantiti servizi di supporto per gli studenti con difficoltà di apprendimento;
- ✓ Particolare attenzione sarà data alle “case popolari” che verranno ristrutturare ed abbellite mediante l’ausilio di “murales”;
- ✓ Verrà istituita la “consulta giovanile”, organo di supporto all’amministrazione comunale volto ad affrontare i problemi e le tematiche delle nuove generazioni.

|                 |           |                            |
|-----------------|-----------|----------------------------|
| <b>MISSIONE</b> | <b>13</b> | <b>Tutela della salute</b> |
|-----------------|-----------|----------------------------|

Il nostro Comune da sempre si prege di essere punto di riferimento sanitario del territorio.

In tal senso si continuerà ad attuare tutte le strategie possibili per migliorare l’offerta sanitaria nel nostro Distretto e si provvederà a controllare con puntualità i provvedimenti che prenderanno la Regione Abruzzo e la ASL Lanciano-Vasto-Chieti in ambito sanitario mediante:

- ✓ Controllo dell’attuazione del potenziamento della rete di Emergenza-Urgenza 118 con medico h24 così come previsto dalla rete territoriale regionale;
- ✓ Implementazione dei servizi base, con maggiori specialisti e potenziamento della dotazione di macchinari per l’esecuzione di ulteriori esami presso il Distretto Sanitario;



- ✓ Realizzazione di un'eliperficie per il soccorso d'emergenza in modo da rendere ancora più centrale e nevralgica la postazione del 118 nel nostro comune.

Inoltre, si promuoveranno i weekend della salute con la presenza di specialisti sanitari e verranno organizzati convegni tematici.

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>14</b> | <b>Sviluppo economico e competitività</b> |
|-----------------|-----------|---|

Il programma per lo Sviluppo delle Attività Produttive ed Economiche crea le condizioni per rafforzare le aggregazioni e promuovere servizi al sostegno del Sistema Imprenditoriale, agendo soprattutto per lo Sviluppo e l'Attrazione del nostro territorio. Siamo consapevoli che potrà esserci sviluppo economico solo se le scelte sono partecipate e se, tra gli Amministratori e gli attori principali delle attività economiche locali tutte, vi è serio confronto e continuo dialogo.

Convinti, pertanto, che le risorse del paese vadano messe nella condizione di trasformarsi in ricchezza diffusa e in progetti di crescita e sviluppo, riteniamo che la prossima Amministrazione Comunale debba:

- ✓ ristabilire un serio confronto con le varie categorie produttive, al fine di realizzare una programmazione efficiente per lo sviluppo economico ed imprenditoriale del territorio;
- ✓ concedere la possibilità a talune attività commerciali (bar, ristoranti etc.) di usufruire, gratuitamente, degli spazi pubblici antistanti i locali, per fornire servizio di ristoro e/o degustazione di prodotti alimentari e con particolare riferimento a coloro che vorranno preferire il centro storico;
- ✓ supportare le Associazioni e/o i gruppi che intendono realizzare eventi eno-gastronomici e culturali al fine di valorizzare e promuovere i prodotti locali;
- ✓ realizzare accordi con le categorie di rappresentanza di Industriali e Artigiani e con gli Enti Superiori, soprattutto con la Regione, per valorizzare le Strutture esistenti e per sviluppare Progetti di Nuova Imprenditoria, anche utilizzando Progetti e Finanziamenti Europei. Data l'importanza di tali forme di finanziamento, sarà dato grande rilievo all'attività di ricerca, studio e partecipazione ai Bandi attraverso una figura professionale dedicata (interna o affidataria).

Alcuni dei progetti a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ✓ Finanziare Investimenti di rigenerazione delle aree da riqualificare mediante accesso ai Bandi Pubblici;
- ✓ Promuovere la ricettività del paese curandone l'immagine anche attraverso la valorizzazione del verde urbano ed extra urbano, con meccanismi di "adozione" al cittadino e/o di affidamento. Ad esempio:
  - Manutenzione delle aree verdi interne, con il mantenimento del decoro, dell'immagine, della funzionalità e non ultima, della Sicurezza;
  - Completamento della trasformazione a bosco di pregio della pineta a monte di Corpi Santi e del Cimitero al fine di ridurre la vulnerabilità agli incendi e allo stesso tempo, valorizzare il territorio.

|                 |           |   |
|-----------------|-----------|---|
| <b>MISSIONE</b> | <b>15</b> | <b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b> |
|-----------------|-----------|---|

Promozione mediante appositi banda di corsi di formazione al fine di incentivare la ripresa delle attività economiche sul territorio comunale e nel comprensorio, in particolare di servizi a supporto di residenti e turisti;

- ✓ Promuovere interessanti e innovative opportunità di lavoro per i nostri giovani nel loro territorio;
- ✓ Incentivare gli investimenti alle attività commerciali per l'apertura di nuove partite IVA mediante la riduzione delle tasse comunali per i primi 2 anni di attività e supporto costante per l'ottenimento di fondi e la partecipazione a corsi di formazione;
- ✓ Realizzazione, nell'edificio ex Scuole Medie, di un centro per uffici per imprese locali e start-up, co-working e Centro Servizi per il Cittadino con l'obiettivo di offrire maggiori servizi per chi vuole realizzare delle imprese o aumentare i servizi nel nostro comune e nella nostra zona;
- ✓ Creazione di uno sportello per il lavoro. Collaborazione con Società di somministrazione del personale e creazione banca dati richiesta/offerta da promuovere alle Aziende del nostro bacino.

**MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca**

- ✓ Valorizzare la produzione agricola e l'apicoltura locale puntando sul marchio del GeoParco della Maiella riconosciuto dall'Unesco (miele, olio, vino). Incentivare l'utilizzo dei prodotti locali con punti vendita a "Km 0" (anche attraverso aree dedicate negli esercizi già esistenti) con l'obiettivo di promuovere il consumo di prodotti locali più sani. Vincolo di utilizzo, per i gestori, nell'ambito delle mense scolastiche.

**MISSIONE 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

- ✓ Si provvederà alla redazione di studi di fattibilità volti al risparmio energetico mediante l'utilizzo di fonti alternative con basso impatto ambientale;
- ✓ si approfondirà lo studio del modello "comunità energetiche" che prevede la dotazione di infrastrutture per la produzione di energia da fonti rinnovabili e l'autoconsumo attraverso un modello basato sulla condivisione.

**MISSIONE 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

- ✓ Attenzione sarà rivolta al concetto di "territorio" come risorsa per fare rete e crescere, coltivando relazioni con tutti gli altri comuni e con gli enti sovracomunali, nel solco di quanto già avviato in questi anni.
- ✓ La sinergia con gli altri Enti permetterà di collaborare anche in vista dei numerosi bandi in programma.

**MISSIONE 19 Relazioni internazionali**

**MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti**

**MISSIONE 50 Debito pubblico**

**MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie**

**MISSIONE 99 Servizi per conto terzi**

**QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**

**Gestione di competenza**

| Codice missione | ANNO 2022           |                        |   |                     | ANNO 2023           |                        |   |                     | ANNO 2024           |                        |   |                     |
|-----------------|---------------------|------------------------|---|---------------------|---------------------|------------------------|---|---------------------|---------------------|------------------------|---|---------------------|
|                 | Spese correnti      | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale              | Spese correnti      | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale              | Spese correnti      | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale              |
| 1               | 524.939,95          | 435.542,00             | 0,00                                      | 960.481,95          | 524.379,18          | 417.700,00             | 0,00                                      | 942.079,18          | 524.379,18          | 977.700,00             | 0,00                                      | 1.502.079,18        |
| 2               | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                |
| 3               | 21.412,65           | 0,00                   | 0,00                                      | 21.412,65           | 21.412,65           | 0,00                   | 0,00                                      | 21.412,65           | 21.412,65           | 0,00                   | 0,00                                      | 21.412,65           |
| 4               | 109.519,00          | 0,00                   | 0,00                                      | 109.519,00          | 109.519,00          | 0,00                   | 0,00                                      | 109.519,00          | 109.519,00          | 0,00                   | 0,00                                      | 109.519,00          |
| 5               | 10.000,00           | 60.000,00              | 0,00                                      | 70.000,00           | 10.000,00           | 309.862,40             | 0,00                                      | 319.862,40          | 10.000,00           | 500.000,00             | 0,00                                      | 510.000,00          |
| 6               | 5.000,00            | 210.000,00             | 0,00                                      | 215.000,00          | 5.000,00            | 734.000,00             | 0,00                                      | 739.000,00          | 5.000,00            | 675.000,00             | 0,00                                      | 680.000,00          |
| 7               | 65.610,00           | 0,00                   | 0,00                                      | 65.610,00           | 65.310,00           | 0,00                   | 0,00                                      | 65.310,00           | 65.310,00           | 0,00                   | 0,00                                      | 65.310,00           |
| 8               | 10.600,00           | 908.842,00             | 0,00                                      | 919.442,00          | 10.600,00           | 1.350.000,00           | 0,00                                      | 1.360.600,00        | 10.600,00           | 860.000,00             | 0,00                                      | 870.600,00          |
| 9               | 174.750,00          | 210.000,00             | 0,00                                      | 384.750,00          | 174.750,00          | 400.000,00             | 0,00                                      | 574.750,00          | 174.750,00          | 390.000,00             | 0,00                                      | 564.750,00          |
| 10              | 79.545,38           | 0,00                   | 0,00                                      | 79.545,38           | 73.684,88           | 0,00                   | 0,00                                      | 73.684,88           | 74.684,88           | 0,00                   | 0,00                                      | 74.684,88           |
| 11              | 3.150,00            | 400.000,00             | 0,00                                      | 403.150,00          | 3.150,00            | 800.000,00             | 0,00                                      | 803.150,00          | 3.150,00            | 785.000,00             | 0,00                                      | 788.150,00          |
| 12              | 82.523,01           | 25.000,00              | 0,00                                      | 107.523,01          | 81.523,01           | 0,00                   | 0,00                                      | 81.523,01           | 80.523,01           | 460.000,00             | 0,00                                      | 540.523,01          |
| 13              | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                |
| 14              | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                |
| 15              | 700,00              | 0,00                   | 0,00                                      | 700,00              | 700,00              | 0,00                   | 0,00                                      | 700,00              | 700,00              | 0,00                   | 0,00                                      | 700,00              |
| 16              | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                |
| 17              | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                |
| 18              | 1.200,00            | 0,00                   | 0,00                                      | 1.200,00            | 1.200,00            | 0,00                   | 0,00                                      | 1.200,00            | 1.200,00            | 0,00                   | 0,00                                      | 1.200,00            |
| 19              | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00                |
| 20              | 65.152,79           | 0,00                   | 0,00                                      | 65.152,79           | 65.152,79           | 0,00                   | 0,00                                      | 65.152,79           | 65.152,79           | 0,00                   | 0,00                                      | 65.152,79           |
| 50              | 0,00                | 0,00                   | 30.082,80                                 | 30.082,80           | 0,00                | 0,00                   | 30.802,97                                 | 30.802,97           | 0,00                | 0,00                   | 30.802,97                                 | 30.802,97           |
| 60              | 100,00              | 0,00                   | 300.000,00                                | 300.100,00          | 100,00              | 0,00                   | 300.000,00                                | 300.100,00          | 100,00              | 0,00                   | 300.000,00                                | 300.100,00          |
| 99              | 0,00                | 0,00                   | 903.000,00                                | 903.000,00          | 0,00                | 0,00                   | 903.000,00                                | 903.000,00          | 0,00                | 0,00                   | 903.000,00                                | 903.000,00          |
| <b>TOTALI</b>   | <b>1.154.202,78</b> | <b>2.249.384,00</b>    | <b>1.233.082,80</b>                       | <b>4.636.669,58</b> | <b>1.146.481,51</b> | <b>4.011.562,40</b>    | <b>1.233.802,97</b>                       | <b>6.391.846,88</b> | <b>1.146.481,51</b> | <b>4.647.700,00</b>    | <b>1.233.802,97</b>                       | <b>7.027.984,48</b> |

**Gestione di cassa**

| Codice missione | ANNO 2022      |                        |   | Totale       |
|-----------------|----------------|------------------------|---|--------------|
|                 | Spese correnti | Spese per investimento | Spese per rimborso prestiti e altre spese |              |
| 1               | 753.682,48     | 733.948,53             | 0,00                                      | 1.487.631,01 |
| 2               | 0,00           | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00         |
| 3               | 65.019,13      | 0,00                   | 0,00                                      | 65.019,13    |
| 4               | 175.084,31     | 3.741,26               | 0,00                                      | 178.825,57   |
| 5               | 14.626,73      | 60.000,00              | 0,00                                      | 74.626,73    |
| 6               | 8.625,43       | 210.000,00             | 0,00                                      | 218.625,43   |
| 7               | 69.782,50      | 101.866,66             | 0,00                                      | 171.649,16   |
| 8               | 27.302,00      | 1.241.885,22           | 0,00                                      | 1.269.187,22 |
| 9               | 192.842,34     | 581.773,91             | 0,00                                      | 774.616,25   |
| 10              | 97.267,77      | 6.986,82               | 0,00                                      | 104.254,59   |
| 11              | 6.367,55       | 1.242.838,22           | 0,00                                      | 1.249.205,77 |
| 12              | 120.093,23     | 109.600,78             | 0,00                                      | 229.694,01   |
| 13              | 0,00           | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00         |
| 14              | 31.718,00      | 0,00                   | 0,00                                      | 31.718,00    |
| 15              | 1.300,00       | 0,00                   | 0,00                                      | 1.300,00     |
| 16              | 0,00           | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00         |
| 17              | 0,00           | 0,00                   | 0,00                                      | 0,00         |
| 18              | 4.200,00       | 0,00                   | 0,00                                      | 4.200,00     |

|               |                     |                     |                     |                     |
|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| 19            | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 20            | 15.000,00           | 0,00                | 0,00                | 15.000,00           |
| 50            | 0,00                | 0,00                | 30.082,80           | 30.082,80           |
| 60            | 100,00              | 0,00                | 300.000,00          | 300.100,00          |
| 99            | 0,00                | 0,00                | 930.714,72          | 930.714,72          |
| <b>TOTALI</b> | <b>1.583.011,47</b> | <b>4.292.641,40</b> | <b>1.260.797,52</b> | <b>7.136.450,39</b> |

## E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio 2022-2024, l'ente presenta quanto segue:

### PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2022-2024

| N. | DESCRIZIONE ED UBICAZIONE   | FOGLIO | PARTICELLA    | DESTINAZIONE P.R.E.                      | Nuova destinazione P.R.E.                 | SUPERFICIE Mq.      | VALORE euro | ALIENAZIONE/ VALORIZZAZIONE |
|----|---|--------|---------------|--|---|---------------------|-------------|-----------------------------|
| 1  | Ex Scuola elementare Località Pianimarini, Via delle Frazioni.  | 23     | 4139 (ex 91)  | Zona F1- Attrezzature e pubblici servizi | Zona B3 – Completamento residenziale rado | 120                 | 10.000,00   | Alienazione                 |
| 2  | Ex Scuola elementare Località Corpi Santi, Via Nazionale Frentana ex S.S. 84, con soprastanti n. 2 unità abitative e terreno annesso di mq. 66. | 15     | 108 - 59      | Zona F1- Attrezzature e pubblici servizi | Zona D4 – Turistico-Ricettivo             | mc. 699 + n. 5 vani | 153.242,00  | Alienazione                 |
| 3  | Ex Scuola elementare Località Fonterossi, Via delle Frazioni.   | 16     | 4035 (ex 459) | Zona F1- Attrezzature e pubblici servizi | Zona B3 – Completamento residenziale rado | 200                 | 135.000,00  | Alienazione                 |
| 4  | Ostello - ex asilo infantile - Centro   | 29     | 650           | Zona F1- Attrezzature e pubblici servizi | Zona D4 – Turistico-Ricettivo             | 224                 | 200.000,00  | Alienazione                 |

|    |  |       |  |  |   |        |              |                |
|----|--|-------|--|--|---|--------|--------------|----------------|
| 5  | Magazzino - Centro Urbano,<br>Via Nazionale Frentana.                                | 29    | 295  | Zona F1- Attrezzature e pubblici servizi               | Zona B3 – Completamento residenziale rado | 18     | 12.600,00    | Alienazione    |
| 6  | Magazzino seminterrato -<br>Centro Urbano, Via Donato Ricchiuti.                     | 29    |  | PRPE – Area Parcheggio – comparto n. 4                 | Zona B3 – Completamento residenziale rado | 10     | 6.400,00     | Alienazione    |
| 7  | Magazzino seminterrato -<br>Centro Urbano, Via Donato Ricchiuti.                     | 29    |  | PRPE – Area Parcheggio – comparto n. 4                 | Zona B3 – Completamento residenziale rado | 10     | 6.400,00     | Alienazione    |
| 10 | Complesso turistico<br>Piscine – Camping. Località Calvario.                         | 24-32 | 228,229,232,233,<br>234,235,236,<br>237,238,239,240<br>–15,16,17,<br>18,19,20,21,22. | Zona D3 – Attrezzature turistico-alberghiere esistente |   | 15.000 | 1.500.000,00 | Valorizzazione |
| 11 | Ex mattatoio su n. 2 piani in c.a. con annesso terreno circostante di circa mq. 280. | 25    | 4081   | Zona F1- Attrezzature e pubblici servizi               |   | 285    | 264.000,00   | Valorizzazione |
| 12 | Lotto n. 1 P.A.P. TARANTA  | 37    | 4047, 4050, parte delle<br>4054,<br>4058,<br>4048,<br>4051,<br>4055                  | Zona D1 Artigianale - industriale esistente            | Zona F7- Parcheggio                       | 1.180  | 7.800,00     | Alienazione    |
| 13 | Lotto n. 2 P.A.P. TARANTA  | 37    | 313, 316,<br>117,<br>116, 312,<br>306,<br>123, 126,<br>128,<br>129, 130,             | Zona D1 –Artigianale-industriale esistente             |   | 1.710  | 11.300,00    | Alienazione    |

|    |                           |          |  |  |  |       |          |             |
|----|---------------------------|----------|--|--|--|-------|----------|-------------|
| 14 | Lotto n. 5 P.A.P. TARANTA | 32       | 395 (parte),<br>330,<br>334, 72,<br>73,<br>338, e<br>parte   | Zona D1 –Artigianale-<br>industriale esistente |  | 590   | 3.900,00 | Alienazione |
| 15 | Lotto n. 6 P.A.P. TARANTA | 32       | 310, 311 e parte<br>delle 397, 396,<br>403, 300,<br>301,<br>302,<br>3510,<br>3512, 404, 406,<br>305, 407, 408,           | Zona D1 –Artigianale-<br>industriale esistente |  | 1.140 | 7.550,00 | Alienazione |
| 16 | Lotto n. 7 P.A.P. TARANTA | 32<br>37 | Foglio 32:<br>411, e<br>delle 291,<br>307, 410,<br>403, 300, 299.<br>Foglio 37: 333, e<br>parte delle 332,<br>397, 336 . | Zona D1 –Artigianale-<br>industriale esistente |  | 600   | 4.000,00 | Alienazione |
| 17 | Lotto n. 8 P.A.P. TARANTA | 32<br>37 | Foglio 32: 395<br>Foglio 37: 72,<br>parte delle<br>264, 337,<br>323, 327,<br>329, 73,<br>334.                            | Zona D1 –Artigianale-<br>industriale esistente |  | 800   | 5.300,00 | Alienazione |

|    |  |    |  |  |  |                            |          |             |
|----|--|----|--|--|--|----------------------------|----------|-------------|
| 18 | Lotto n. 9 P.A.P. TARANTA                      | 37 | 315, 317, 320,<br>e<br>parte 88,<br>308,<br>310, 314,<br>309,<br>318, 319, | Zona D1 –Artigianale-<br>industriale esistente   |  | 1.060                      | 7.000,00 | Alienazione |
| 19 | Alloggio E.R.P. Via Michele Bianchi, n.<br>46  | 29 | 319 - sub 5  | Zona B1- Completamento<br>Residenziale intensivo |  | Vani 3,5<br>(circa mq. 60) | 5.602,83 | Alienazione |
| 20 | Alloggio E.R.P. Via Fonte Cannella, n.<br>21   | 29 | 298 – sub 2  | Zona B1- Completamento<br>Residenziale intensivo |  | Vani 2,5<br>(circa mq. 45) | 5.978,63 | Alienazione |
| 21 | Alloggio E.R.P. Via Fonte Cannella, n.<br>21   | 29 | 298 – sub 1  | Zona B1- Completamento<br>Residenziale intensivo |  | Vani 2,5<br>(circa mq. 45) | 5.978,63 | Alienazione |
| 22 | Alloggio E.R.P. Via Domenico<br>Madonna, n. 36 | 29 | 322 – sub 4  | Zona B1- Completamento<br>Residenziale intensivo |  | Vani 2,5<br>(circa mq. 45) | 8.025,74 | Alienazione |

## F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

**Enti strumentali controllati**

Non Presenti



## **Società controllate**

Non Presenti

## **Enti strumentali partecipati**

Non Presenti

## **Società partecipate**

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n.7 del 29/03/2019, si è provveduto ad affidamento in “house providing” ai sensi dell’art. 34 comma 20 del D.L. 179/2012, in coerenza con i dettami dell’art. 1, comma 611 della L. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015), alla Società ECO.LAN S.p.A. di Lanciano dell’intero servizio di igiene urbana.

# **G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)**

La legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune disposizioni volte al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle Pubbliche Amministrazioni.

L’art. 2 comma 594 e seguenti impone a tutte le P.A. di predisporre un piano triennale per il contenimento della spesa corrente per il proprio funzionamento che deve essere reso pubblico con le modalità previste dall’articolo 11 del D.Lgs. 165/2001 e dall’articolo 54 del codice dell’amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005).

In particolare i piani di razionalizzazione devono individuare le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

1. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
2. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
3. dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Il comma 595 del succitato articolo stabilisce che, nei piani relativi alle dotazioni strumentali, occorre prevedere misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante

reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze. Il successivo comma prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano sia corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.

Ai fini della predisposizione del piano del Comune di Lama dei Peligni, è stata effettuata da parte degli Uffici competenti, una ricognizione delle principali tipologie dei beni strumentali in dotazione ai servizi comunali e agli organi politico-amministrativi, dei loro costi generali e della loro idoneità nel supporto delle prestazioni lavorative, al fine di predisporre misure dirette alla razionalizzazione dell'utilizzo pur salvaguardando la funzionalità di uffici, servizi e degli organi istituzionali.

In ottemperanza a tali previsioni normative e in coerenza con l'esigenza di ridurre quanto più possibile i costi di funzionamento nel rispetto dei principi di economicità e buona amministrazione, vengono di seguito delineate le azioni che il Comune di Lama dei Peligni intende perseguire nel triennio 2020/2022 per conseguire gli obiettivi di risparmio e razionalizzazione.

Il Piano triennale di razionalizzazione del Comune di Lama dei Peligni viene definito come segue:

#### 1. DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE Situazione esistente.

La rete informatica dell'Ente, allo stato attuale, si compone di stazioni di lavoro, collegate ad una rete locale, le quali accedono a diverse risorse su due server (uno interno ed uno in cloud).

L'attuale sistema interno di lavoro prevede una postazione informatica (Pc fisso) e un telefono fisso per ciascun dipendente.

Tutte le postazioni, ad eccezione dell'Ufficio protocollo e dell'Ufficio del Sindaco sono dotate di stampanti individuali. Tutti gli uffici, compresi quelli provvisti di stampante individuale, utilizzano la stampante/fotocopiatrice di rete (Sharp MX M364 - con funzioni anche di scanner).

L'impiego di tali strumentazioni permette una razionalizzazione e riduzione dei costi in termini di materiali di consumo (toner, energia, manutenzione, ricambi) ed un minor impatto ambientale (diminuzione dei rifiuti speciali, smaltimento toner esauriti, minore consumo di energia elettrica).

L'Ente è dotato di un unico strumento fax che, ormai, è quasi del tutto inutilizzato poiché è stato soppiantato dall'utilizzo della posta elettronica e della posta elettronica certificata.

L'Ufficio protocollo è dotato di un ulteriore scanner dedicato volto ad acquisire le scansioni dei documenti che pervengono in maniera cartacea e che dialoga con il gestionale del protocollo.

Anche l'utilizzo di tale strumento si è ridotto con il subentro della posta certificata e della posta elettronica in generale, che permette l'acquisizione diretta dei file al protocollo.

La collocazione degli uffici essendo la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente non consente una riduzione delle dotazioni informatiche. Il numero delle postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni dei vari uffici. Le uniche ottimizzazioni necessarie sono quelle relative all'eventuale sostituzione di macchine obsolete.

Misure di razionalizzazione previste per il triennio:

- Stampa di e-mail e documenti solo quando strettamente necessario;
- Ridurre le stampe a colori;
- Privilegiare la stampa fronte retro al fine di ridurre i consumi di carta;
- Riutilizzare la carta già stampata da un lato per stampe di prova, documenti interni e come segna-note;
- Divieto di utilizzo degli strumenti per scopi diversi dall'attività istituzionale;

2. TELEFONIA FISSA Situazione esistente.

E' installato un apparecchio di telefonia fisso per ogni postazione di lavoro collegato al centralino.

Il centralino e gli apparecchi sono di proprietà del Comune e sono sostituiti solo in caso di guasto irreparabile.

Inoltre sono previste utenze con contratto singolo, con accesso ad internet per: scuola primaria e secondaria di primo grado.

Misure di razionalizzazione previste per il triennio.

L'Ente ha operato una drastica riduzione dei costi affidandosi a broker specializzato ed implementando collegamento ad Internet con le migliori tecnologie attualmente disponibili per la telefonia fissa e la sostituzione degli apparecchi telefonici in uso agli uffici comunali in quanto obsoleti ed alcuni, malfunzionanti o addirittura guasti;

Inoltre, vengono eliminate utenze in postazioni in disuso.

La creazione di hotspot gratuito nei punti strategici del Paese, garantisce a tutti una connessione costante alla rete internet- Tale rete è stata resa possibile grazie a fondi di natura europea (bando wi4eu). Ciò ha permesso non solo di modernizzare il precedente impianto wi-fi free, ma anche un risparmio sul canone mensile mantenendo un elevato standard qualitativo.

TELEFONIA MOBILE Situazione esistente.

La nuova compagnia Telefonica ha dotato l'ente, senza costi aggiuntivi, di una sim card dati – telefonia;

Misure di razionalizzazione previste per il triennio.

Nell'ottica di una futura assunzione di personale esterno con mansioni di manutenzione dei beni comunali si procederà con un continuo monitoraggio delle offerte sul mercato delle tariffe di telefonia mobile e fissa, cercando di ottenere le condizioni migliori da un punto di vista economico;

#### AUTOVETTURE DI SERVIZIO

##### **Situazione esistente**

Il parco automezzi del Comune di Lama dei Peligni è attualmente costituito da:

| <b>AUTOMEZZO</b>        | <b>MARCA</b>                          | <b>ALIMENTAZIONE</b> | <b>SERVIZIO</b>                      | <b>ANNO<br/>IMMATRICOLAZIONE</b> | <b>NOTE</b>           |
|-------------------------|---------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| SCUOLABUS               | IVECO Targa<br>BN679NE                | GASOLIO              | Trasporto<br>scolastico              | 2000                             |                       |
| AUTOCARRO               | BREMACK<br>Targa AM370NN              | GASOLIO              | Manutenzione<br>e beni               | 1997                             |                       |
| AUTOCARRO               | MERCEDES<br>BENZ 312 Targa<br>BA889MP | GASOLIO              | Raccolta Rifiuti                     | 1998                             | Da dismettere/vendere |
| MACCHINA<br>SPAZZATRICE | BUCHER 2000<br>AAC 122                | GASOLIO              | Pulizia strade e<br>piazze pubbliche | 1999                             | Da dismettere/vendere |

|                      |                             |         |                                       |      |  |
|----------------------|-----------------------------|---------|---------------------------------------|------|--|
| MACCHINA DI SERVIZIO | FIAT PUNTO<br>Targa DX123RH | GASOLIO | Istituzionale e a servizio della P.L. | 2009 |  |
| MACCHINA OPERATRICE  | CASE<br>(miniescavatore)    | GASOLIO | Manutenzion e beni                    |      |  |

Attualmente, a seguito del pensionamento degli operai esterni con mansioni di manutenzione dei beni comunali e dell'affidamento IN-HOUSE alla Società ECO.LAN Spa (Luglio 2019) del servizio di igiene urbana vengono utilizzati:

Lo Scuolabus IVECO per il trasporto scolastico alunni scuola

dell'obbligo; La Fiat PUNTO – macchina di servizio;

Il rifornimento del carburante del mezzo comunale FIAT PUNTO, viene effettuato in convenzione con l'attuale gestore della pompa di benzina presente sul territorio comunale.

I vari rifornimenti di ogni singolo mezzo vengono puntualmente registrati.

Misure di razionalizzazione previste per il triennio.

Nell'ottica di una futura assunzione di personale esterno con mansioni di manutenzione dei beni comunali non risulta possibile né economico ridurre i veicoli e/o i mezzi sopraelencati, ad eccezione della macchina spazzatrice BUCHER 2000 che non assolve più alla funzione in quanto il servizio di spazzamento manuale e meccanico delle strade e piazze comunali è ricompreso nel servizio di igiene urbana affidata alla Società ECO.LAN SpA, se non a discapito dei servizi istituzionalmente resi dall'Ente alla popolazione.

I suindicati mezzi sono necessari per l'espletamento dei servizi istituzionali dell'Ente.

BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO Misure di razionalizzazione previste per il triennio.

L'Amministrazione ha in programma:

Di provvedere alla manutenzione ed alla valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare anche attraverso l'alienazione degli immobili. Per il dettaglio si rimanda al Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2022/2024, che fa parte integrante del DUP.

Completamento, compatibilmente con le disponibilità di bilancio e dei possibili eventuali finanziamenti, dell'attività di efficientamento energetico che ha coinvolto negli ultimi anni, soprattutto gli edifici scolastici, la sede municipale e la pubblica illuminazione.

Monitoraggio del consumo delle varie utenze.

Diffusione di una cultura del risparmio energetico tra i dipendenti comunali e il personale scolastico, attraverso un'opera di sensibilizzazione all'utilizzo dell'illuminazione artificiale solo quando necessaria, al puntuale spegnimento di tutti i dispositivi elettrici ed elettronici a fine lavoro e ad ogni altro accorgimento idoneo allo scopo.

## **H – Altri eventuali strumenti di programmazione**

In relazione a quanto previsto dall'art. 46 del D.L. 25.06.2008, n°112, convertito dalla Legge 133/2008 per il triennio 2020-2022 non si prevedono affidamenti di detti incarichi e pertanto non sono previste risorse specificamente destinate ad essi. Tra i predetti incarichi esterni non sono ricompresi:

- gli incarichi relativi alla progettazione delle opere pubbliche;
- gli incarichi obbligatori per legge ovvero disciplinati dalle normative di settore;
- gli incarichi finanziati integralmente con risorse esterne la cui spesa non grava sul bilancio dell'Ente (Deliberazione Corte dei Conti – Sezione Regionale per la Puglia n°7 del 29 aprile 2008).

COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI, lì 27 gennaio, 2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott. Cesidio Nino Conicella

Il Rappresentante Legale  
Dott.ssa Tiziana di Renzo



**COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI**  
**Provincia di Chieti**

## **PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2022/2024**

## 1. Premesse

Il Presente PIANO viene approvato in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della dotazione organica, ed in particolare: a) *"... Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente"* (art.6 comma 2); b) *"In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente"* (art.6, comma 3) e nell'osservanza delle *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA"* adottate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 8 maggio 2018 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27.07.2018 le quali prevedono che "nel PTFP la dotazione organica va espressa, quindi, in termini finanziari. Partendo dall'ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche. Resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'articolo 20, comma 3, del d.lgs. 75/2017, non può essere superiore alla spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata o, per le amministrazioni, quali le Regioni e gli enti locali, che sono sottoposte a tetti di spesa del personale, al limite di spesa consentito dalla legge".

Nel presente PIANO, pertanto, si partirà dalla quantificazione della spesa potenziale massima consentita dalla legislazione vigente.

Si procederà, quindi, alla quantificazione in termini finanziari della dotazione organica teorica (ultima dotazione organica approvata) riconducendo l'articolazione della dotazione in oneri finanziari teorici corrispondenti al trattamento economico fondamentale della categoria sulla base dei valori adeguati al CCNL delle Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018 e si verificherà la compatibilità di tale quantificazione con la spesa potenziale massima. Al solo fine di verificare se la spesa della dotazione organica risulti eccedente rispetto al limite della spesa complessiva posta quale limite dalle attuali disposizioni legislative, il valore ottenuto verrà integrato con la spesa per rapporti di lavoro flessibile, dei fondi del trattamento accessorio, del fondo straordinario, del valore a bilancio del salario accessorio corrisposto alle P.O., alla spesa per il segretario comunale ed altre spese di personale sostenute dall'Ente.

Successivamente, al fine di quantificare le possibilità assunzionali dell'Ente nel triennio 2020/2022 e la loro compatibilità con la spesa potenziale massima si procederà alla quantificazione in termini finanziari della dotazione organica con personale in servizio alla data di approvazione del presente piano. In questo caso al salario fondamentale vanno aggiunte la parte dello stipendio corrisposta per IIS conglobata nel tabellare, eventuali assegni ad personam e la RIA.

Questa attività di quantificazione dei limiti di spesa e di verifica del rispetto degli stessi è propedeutica alla programmazione delle assunzioni, programmazione che dovrà tener conto dei limiti di spesa suindicati (spesa potenziale massima e quantificazione finanziaria della dotazione organica) nonché della facoltà assunzionali che si svilupperanno in ciascun anno preso in considerazione dalla programmazione in virtù delle cessazioni verificatesi e delle disposizioni normative in materia.

Il PIANO vero e proprio, perciò, oltre a definire le figure professionali da acquisire a tempo indeterminato conterrà. Per ciascun anno preso in considerazione, anche la verifica dei vincoli finanziari sulla base della programmazione effettuata.



## 2. Determinazione spesa potenziale massima

Considerato che, alla data di approvazione del presente piano, le modifiche normative in materia di assunzioni di personale disposte con l'art. 33 d.l.34/2019 non sono ancora operative in quanto non ancora adottato il decreto ministeriale attuativo, l'aggiornamento viene programmato a legislazione vigente (art. 1 comma 557 l. 296/2006), fra l'altro maggiormente restrittiva per gli Enti rispetto a quella introdotta dal d.l. 34/2019.

Ai sensi dell'art. art. 1 comma 557 l. 296/2006 il limite di spesa di personale del Comune di Lama dei Peligni è pari al valore medio della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011/2013.

| COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI                                 |   |                           |              |              |              |                          |
|--|---|---------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------------------|
| PROSPETTO RIEPILOGO SPESA DEL PERSONALE TRIENNIO 2011/2013 |   |                           |              |              |              |                          |
| n.d  | VOCE  | RIF.AL BILANCIO NORMATIVO | IMPEGNI 2011 | IMPEGNI 2012 | IMPEGNI 2013 | MEDIA TRIENNIO 2011-2013 |
| <b>A SOMMARE</b>   |   |                           |              |              |              |                          |
| 1  | RETRIBUZIONI LORDE AL PERSONALE DIPENDENTE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO DETERMINATO (COMPRESO SCAVALCO PER IL SEGRETARIO COMUNALE) | INT.01                    | 235.624,33   | 213.396,61   | 220.451,17   | 223.157,37               |
| 2  | RETRIBUZIONI LORDE RIMBORSATE AI COMUNI CAPOFILA PERSONALE IN CONVENZIONE (SEGRETARIO COMUNALE E VIGILE)  | INT. 05                   | 63.861,18    | 54.868,19    | 61.199,14    | 59.976,17                |
| 3  | SPESE PER COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA O ALTRE FORME DI RAPPORTO DI LAVORO FLESSIBILE O CON CONVENZIONI)                                | INT.01                    | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00                     |
| 4  | EVENTUALI EMOLUMENTI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE CORRISPOSTI A TIROCINANTI  | INT.01                    | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00                     |
| 5  | SPESE PER PERSONALE UTILIZZATO IN CONVENZIONE   | INT.01                    | 700,00       | 2.509,77     | 0,00         | 1.069,92                 |
| 6  | LAVORATORI SOCIALMENTE UTILI  | INT.01                    | 10.500,00    | 5.700,93     | 0,00         | 5.400,31                 |
| 7  | INCARICHI DIRIGENZIALI EX. ART. 110 T.U.E.L.  | INT.03                    | 0,00         | 0,00         | 0,00         | 0,00                     |

|                   |   |              |                   |                   |                   |                   |
|-------------------|---|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 8                 | ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE PER CONTRIBUTI OBBLIGATORI   | INT.01       | 65.576,65         | 61.476,06         | 61.218,64         | 62.757,12         |
| 9                 | IRAP  | INT. 07      | 21.756,14         | 19.351,94         | 18.772,74         | 19.960,27         |
| 10                | ONERI PER IL NUCLEO FAMILIARE, BUONI PASTO E SPESE PER EQUO INDENNIZZO  | INT.01       | 0,00              | 2.553,46          | 0,00              | 851,15            |
| 11                | STRAORDINARIO ED ONERI PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE  | INT.08       | 5.042,10          | 0,00              | 0,00              | 1.680,70          |
| 12                | ALTRE SPESE (ONERI PER PERSONALE IN QUIESCENZA)   | INT.01       | 429,87            | 316,34            | 138,41            | 294,87            |
| 13                | ALTRE SPESE (ONERI PER FORMAZIONE E RIMBORSO SPESE MISSIONI)  | INT. 05      | 250,00            | 230,00            | 0,00              | 160,00            |
| 14                | SPESE PER STRAORDINARIO ELETTORALE A CARICO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI  | CAP. C/TERZI | 5.085,85          | 0,00              | 0,00              | 1.695,28          |
| <b>15</b>         | <b>TOTALE SPESE DI PERSONALE (VOCI DA 1 A 14)</b>   |              | <b>408.826,12</b> | <b>360.403,30</b> | <b>361.780,10</b> | <b>377.003,02</b> |
|                   |   |              |                   |                   |                   |                   |
| <b>A DETRARRE</b> |   |              |                   |                   |                   |                   |
| 16                | SPESE PER STRAORDINARIO ELETTORALE A CARICO DI ALTRE AMMINISTRAZIONI  | CAP. C/TERZI | 5.085,85          | 0,00              | 0,00              | 1.695,28          |
| 17                | SPESE SOSTENUTE PER CATEGORIE PROTETTE  |              | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| 18                | SPESE PER CONTRATTI DI FORMAZIONE E LAVORO PROROGATI PER ESPRESSA PREVISIONE DI LEGGE   |              | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| 19                | SPESE DI PERSONALE TOTALMENTE A CARICO DI FINANZIAMENTI COMUNITARI O PRIVATI  |              | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| 20                | SPESE PER PERSONALE UTILIZZATO IN ECOLAN  |              | 0,00              | 0,00              | 17.750,93         | 5.916,98          |
| 21                | ARRETRATI CONTRATTUALI SUCCESSIVI ANNO 2004 + ARRETRATI SEGRETARIO ANNI PRECEDENTI E RELATIVI ONERI                                   |              | 32.057,11         | 0,00              | 0,00              | 10.685,70         |
| 22                | IRAP SU ARRETRATI CONTRATTUALI PER €.24,818,07  |              | 2.109,64          | 0,00              | 0,00              | 703,21            |
| 23                | SPESE PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE   |              | 0,00              | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| 24                | SPESE PER MISSIONI E RIMBORSO SPESE   |              | 250,00            | 230,00            | 0,00              | 160,00            |
| 25                | SPESE PER IL PERSONALE UTILIZZATO IN CONVENZIONE DA ALTRI COMUNI PER LE QUALI E' PREVISTO IL RIMBORSO A CARICO DELL'ENTE UTILIZZATORE |              | 6.730,85          | 15.039,36         | 0,00              | 7.256,74          |
| 26                | DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO COMUNALE  |              | 1.112,97          | 598,66            | 821,54            | 844,39            |



|   |              |                          |
|---|--------------|--------------------------|
| <b>Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE</b>                                 |              | <b>1.024.417,44</b><br>€ |
| <b>Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette</b>                                     | <b>(a)</b>   | <b>27,19%</b>            |
| <b>Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM</b>             | <b>(b1)</b>  | <b>28,60%</b>            |
| <b>Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM</b>     | <b>(b2)</b>  | <b>32,60%</b>            |
| <b>Incremento TEORICO massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (solo se (a) &lt; o = (b))</b> | <b>(c)</b>   | <b>14.456,11 €</b>       |
| <b>Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM</b>                                   | <b>2022</b>  | <b>33,00%</b>            |
| <b>Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2</b>                      | <b>(d)</b>   | <b>91.914,00 €</b>       |
| <b>Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato</b>                                  | <b>(e)</b>   | <b>14.456,11 €</b>       |
| <b>Tetto massimo EFFETTIVO di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)</b>                                | <b>(f)</b>   | <b>292.983,39 €</b>      |
| <b>Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. tabella di dettaglio)</b>                                | <b>(g)</b>   |                          |
| <b>Incremento EFFETTIVO della spesa di personale + Resti assunzionali</b>                                     | <b>(e+g)</b> | <b>14.456,11 €</b>       |
| <b>Verifica del limite di incremento di spesa rispetto al valore corrispondente della Tabella 2</b>           | <b>(h)</b>   | <b>14.456,11 €</b>       |

Anno 2022 n. 1 dipendente a tempo part- time e determinato cat. C - istruttore amministrativo– Agente di Polizia Locale per eventuale convenzione con altro Ente, attraverso l'istituto del comando o per prestazione di servizio ex art. 1 comma 557, L. 311/2004 per un numero complessivo di 18 ore.

Anno 2023 n. 1 dipendente a tempo part- time e determinato cat. C - istruttore amministrativo– Agente di Polizia Locale per eventuale convenzione con altro Ente, attraverso l'istituto del comando o per prestazione di servizio ex art. 1 comma 557, L. 311/2004 per un numero complessivo di 18 ore.

Anno 2024 n. 1 dipendente a tempo part- time e determinato cat. C - istruttore amministrativo– Agente di Polizia Locale per eventuale convenzione con altro Ente, attraverso l'istituto del comando o per prestazione di servizio ex art. 1 comma 557, L. 311/2004 per un numero complessivo di 18 ore.

Anno 2022 n. 1 dipendente a tempo indeterminato e pieno cat. B3 - esecutore tecnico operatore professionale–tempo pieno:

Modalità:

o decorrenza 01/07/2022 in caso di esito positivo delle procedure di mobilità o di eventuale ricorso a graduatorie esistenti presso altri Enti. Per il ricorso alle graduatorie esistenti, si tengono in considerazione le seguenti direttive:

o *In prima istanza la richiesta di utilizzo delle graduatorie sarà inviata agli enti del territorio provinciale, in caso di mancata sussistenza di graduatorie idonee ci si rivolgerà agli enti del territorio Regionale ed in assenza ulteriori di graduatorie idonee si rivolgerà al territorio nazionale.*

o *Nel caso di una sola risposta positiva, il Comune con determinazione del Responsabile del Settore per la gestione giuridica del personale procede all'intesa.*

o *Nel caso di più risposte positive, in ossequio ai fondamentali principi di imparzialità e trasparenza, si utilizzano i seguenti criteri di scelta:*

o *la graduatoria di più recente formazione (criterio cronologico);*

o *in subordine: la graduatoria dell'ente che ha la sede più vicina (criterio territoriale);*

o *in subordine: la graduatoria che è stata meno utilizzata in relazione al numero di vincitori;*

o *in subordine: la risposta che è pervenuta all'ente per prima;*

- *in subordine: il sorteggio.*
- decorrenza 01/07/2022 in caso di necessità di espletamento della procedura concorsuale;

Anno 2022 n. 1 dipendente a tempo indeterminato cat. C1- istruttore amministrativo part-time 18 ore;

- N. 1 dipendente a tempo determinato cat. C1 - Istruttore contabile – tempo PART-TIME (18 ore);

Modalità:

- in caso di esito positivo delle procedure di mobilità o di eventuale ricorso a graduatorie esistenti presso altri Enti. Per il ricorso alle graduatorie esistenti, si tengono in considerazione le seguenti direttive:
  - *In prima istanza la richiesta di utilizzo delle graduatorie sarà inviata agli enti del territorio provinciale, in caso di mancata sussistenza di graduatorie idonee ci si rivolgerà agli enti del territorio Regionale ed in assenza ulteriori di graduatorie idonee si rivolgerà al territorio nazionale.*
  - *Nel caso di una sola risposta positiva, il Comune con determinazione del Responsabile del Settore per la gestione giuridica del personale procede all'intesa.*
  - *Nel caso di più risposte positive, in ossequio ai fondamentali principi di imparzialità e trasparenza, si utilizzano i seguenti criteri di scelta:*
  - *la graduatoria di più recente formazione (criterio cronologico);*

**Dotazione Organica  
Comune di Lama dei Peligni**

|                | PROFILI                        | CATEGORIA | POSTI PREVISTI |    | POSTI COPERTI |    | POSTI VACANTI |    | NOTE                     |
|----------------|--------------------------------|-----------|----------------|----|---------------|----|---------------|----|--------------------------|
|                |                                |           | FT             | PT | FT            | PT | FT            | PT |                          |
| AREA TECNICA   | Istruttore direttivo tecnico   | D         | 1              |    | 1             |    |               |    |                          |
|                | Istruttore tecnico             | C         |                | 1  |               |    |               | 1  | 12 ORE                   |
|                | Esecutore tecnico              | B3        |                |    |               |    |               |    |                          |
|                |                                |           |                |    |               |    |               |    |                          |
|                |                                |           |                |    |               |    |               |    |                          |
| AREA CONTABILE | Istruttore direttivo Contabile | D         | 1              |    |               | 1  | 1             |    | Ricoperto 110 Tuel       |
|                | Istruttore contabile           | C         |                |    |               |    |               |    |                          |
|                |                                |           |                |    |               |    |               |    |                          |
| Area Amm.va    | Istruttore amm.vo              | C         | 1              |    | 1             |    |               |    |                          |
|                |                                |           |                |    |               |    |               |    |                          |
|                | Istruttore di Vigilanza        | C         |                | 1  |               | 1  |               |    | 12 ore In Convezione 557 |
| TOTALE         |                                |           | 3              | 2  | 2             | 2  | 1             | 1  |                          |



**COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI**  
**Provincia di Chieti**

**PROGRAMMA TRIENNALE ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI**

**2022/2024**



**ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024**

**DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LAMA DEI PELIGNI**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

| TIPOLOGIA RISORSE   | Arco temporale di validità del programma |              |              | Importo Totale |
|---|--|--------------|--------------|----------------|
|   | Disponibilità finanziaria                |              |              |                |
|   | Primo anno                               | Secondo anno | Terzo anno   |                |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge  | 2.070.000,00                             | 4.033.562,40 | 4.660.000,00 | 10.763.562,40  |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo  | 0,00                                     | 0,00         | 0,00         | 0,00           |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati  | 0,00                                     | 0,00         | 0,00         | 0,00           |
| stanziamenti di bilancio  | 0,00                                     | 0,00         | 0,00         | 0,00           |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0,00                                     | 0,00         | 0,00         | 0,00           |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016  | 0,00                                     | 76.800,00    | 60.000,00    | 136.800,00     |
| Altra tipologia   | 0,00                                     | 0,00         | 0,00         | 0,00           |
| <b>Totale</b>   | 2.070.000,00                             | 4.110.362,40 | 4.720.000,00 | 10.900.362,40  |

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui la scheda E e scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LAMA DEI PELIGNI**

**ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE**

| Elenco delle Opere Incompiute |                   |                                     |                                |  |   |                                |  |                    |                                    |   |   |  |  |                    |   |                                |                                 |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--|---|--------------------------------|--|--------------------|------------------------------------|---|---|--|--|--------------------|---|--------------------------------|---------------------------------|
| CUP (1)                       | Descrizione Opera | Determinazioni dell'amministrazione | ambito di interesse dell'opera | anno ultimo quadro economico approvato | Importo complessivo dell'intervento (2) | Importo complessivo lavori (2) | Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori | Importo ultimo SAL | Percentuale avanzamento lavori (3) | Causa per la quale l'opera è incompiuta | L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività? | Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1, D.M. 42/2013 | Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera | Destinazione d'uso | Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice | Vendita ovvero demolizione (4) | Parte di infrastruttura di rete |
| testo                         | testo             | Tabella B.1                         | Tabella B.2                    | aaaa                                   | valore                                  | valore                         | valore                                       | valore             | percentuale                        | Tabella B.3                             | si/no   | Tabella B.4  | si/no  | Tabella B.5        | si/no   | si/no                          | si/no                           |
|                               |                   |                                     |                                |  | somma                                   | somma                          | somma  | somma              |                                    |   |   |  |  |                    |   |                                |                                 |

ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LAMA DEI PELIGNI

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016 |                                |                                      |  |              |      |     |                              |  |  |   |   |                |              |            |           |
|---|--------------------------------|--------------------------------------|--|--------------|------|-----|------------------------------|--|--|---|---|----------------|--------------|------------|-----------|
| Codice univoco immobiliare (1)  | Riferimento CUI intervento (2) | Riferimento CUP Opera Incompiuta (3) | Descrizione immobile   | Codice Istat |      |     | localizzazione - CODICE NUTS | trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1, art. 191 | immobili disponibili ex articolo 21, comma 5 | già incluso in programma di dismissione di cui art. 27 D.L. | Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata | Valore Stimato |              |            |           |
|   |                                |                                      |  | Reg          | Prov | Com |                              |  |  |   |   | Primo anno     | Secondo anno | Terzo anno | Totale    |
|   | 00124520693+2014+00002         |                                      | Ex scuola elementare Località Corpi Santi, Via Nazionale Frentana. | 13           | 69   | 45  | ITF14                        |  | 2  | 3   |   |                | 76.800,00    |            | 76.800,00 |
|   | 00124520693+2014+00002         |                                      | Ex scuola elementare Località Corpi Santi, Via Nazionale Frentana. | 13           | 69   | 45  | ITF14                        |  | 2  | 3   |   |                |              | 60.000,00  | 60.000,00 |
| codice  | codice                         | codice                               | testo  | cod          | cod  | cod | codice                       | Tabella C.1  | Tabella C.2                                  | Tabella C.3   | Tabella C.4   | valore         | valore       | valore     | somma     |
|   |                                |                                      |  |              |      |     |                              |  |  |   |   | somma          | somma        | somma      | somma     |

Note:  
1. vendita al mercato privato

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 – DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LAMA DEI PELIGNI

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Numero intervento CUI (1) | Cod. Int. Amm. ne (2) | Codice CUP (3) | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile del procedimento (4) | lotto funzionale (5) | lavoro complesso (6) | codice ISTAT |      |     | localizzazione - codice NUTS | Tipologia | Settore e sottosectore intervento   | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |            |                               |                         |  |   |                                  | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) |           |
|---------------------------|-----------------------|----------------|--|-----------------------------------|----------------------|----------------------|--------------|------|-----|------------------------------|-----------|---|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|-------------------------|--|---|----------------------------------|--|-----------|
|                           |                       |                |  |                                   |                      |                      | Reg          | Prov | Com |                              |           |   |                             |                         | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successive | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazioni di mutuo | Apporto di capitale privato (11) |  |           |
|                           |                       |                |  |                                   |                      |                      |              |      |     |                              |           |   |                             |                         |                                     |              |            |                               |                         |  |   | Importo                          |  | Tipologia |
| 00124520693+2014+00002    |                       |                | 2022   | Vinciguerra Adalgisa              |                      |                      | 13           | 69   | 45  | ITF14                        |           |   |                             | 3                       |                                     | 220.000,00   | 200.000,00 | 420.000,00                    | 76.800,00               |  |   |                                  |  |           |
| 00124520693+2014+00002    |                       |                | 2022   | Vinciguerra Adalgisa              |                      |                      | 13           | 69   | 45  | ITF14                        |           | PAR FAS Abruzzo 2007/2013. Adeguamento sismico e miglioramenti edifici pubblici. Trasformazione di parte edificio pubblico in residenza per anziani |                             | 3                       |                                     |              | 460.000,00 | 460.000,00                    | 60.000,00               |  |   |                                  |  |           |



|                        |                |      |                     |  |  |    |    |    |       |  |  |  |   |            |            |            |            |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------------|----------------|------|---------------------|--|--|----|----|----|-------|--|--|--|---|------------|------------|------------|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 00124520693+2020+00002 | J31H2000000001 | 2021 | Vinciguera Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  |  | Messa in sicurezza ammasso roccioso sul versante sud del centro abitato a rischio idrogeologico  | 1 | 200.000,00 | 200.000,00 | 480.000,00 | 880.000,00 |  |  |  |  |  |  |  |
| 00124520693+2020+00002 |                | 2022 | Vinciguera Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  |  | Ristrutturazione edilizia fabbricato da adibire ad attività per la promozione delle produzioni locali sito in via Soccorso a Lama dei Peligni (CH)                     | 3 |            | 209.862,40 | 200.000,00 | 409.862,40 |  |  |  |  |  |  |  |
|                        |                | 2022 | Vinciguera Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  |  | Riqualificazione campo di calcio comunale con realizzazione e manto in erba sintetica, Bando Sport e Periferie 2020  | 2 |            | 299.000,00 | 400.000,00 | 699.000,00 |  |  |  |  |  |  |  |
|                        |                | 2022 | Vinciguera Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  |  | Interventi mirati all'efficientamento energetico dello spogliatoio ed al potenziamento dell'impianto di illuminazione del campo di calcio comunale in Via del Calvario | 2 |            | 75.000,00  | 75.000,00  | 150.000,00 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |                     |      |                        |  |  |    |    |    |       |  |  |   |                |                |                |  |                |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---------------------|------|------------------------|--|--|----|----|----|-------|--|--|---|----------------|----------------|----------------|--|----------------|--|--|--|--|--|--|
|  |  | J34H200015<br>20001 | 2022 | Vinciguera<br>Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  | Messa in<br>sicurezza<br>del centro<br>abitato -<br>Località<br>Fonte<br>Cannella a<br>rischio<br>idrogeologic<br>o elevato  | 1 | 400.000,<br>00 | 590.000,<br>00 |                |  | 990.000,0<br>0 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | J35H210001<br>50001 | 2022 | Vinciguera<br>Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  | Messa in<br>sicurezza e<br>consolidame<br>nto del<br>versante<br>Orientale<br>dell'abitato in<br>zona a<br>rischio<br>idrogeologic<br>o molto<br>elevato<br>Località<br>Colle<br>Madonna | 1 | 200.000,<br>00 | 400.000,<br>00 | 390.000,<br>00 |  | 990.000,0<br>0 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | J35H210001<br>40001 | 2022 | Vinciguera<br>Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  | Messa in<br>sicurezza e<br>consolidame<br>nto<br>idrogeologic<br>o dei dissesti<br>presenti<br>lungo la<br>strada<br>comunale<br>esterna in<br>Località<br>Piani Marini                  | 1 | 200.000,<br>00 | 400.000,<br>00 | 390.000,<br>00 |  | 990.000,0<br>0 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | J35H210001<br>60001 | 2022 | Vinciguera<br>Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  | Messa in<br>sicurezza<br>del territorio<br>comunale<br>dal rischio<br>idrogeologic<br>o provocato<br>da valanghe   | 1 | 200.000,<br>00 | 400.000,<br>00 | 395.000,<br>00 |  | 995.000,0<br>0 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | J35F2100247<br>0001 | 2022 | Vinciguera<br>Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  | Rifacimento<br>ed<br>adeguament<br>o dell'intero<br>tracciato<br>della Strada<br>di<br>collegament<br>o tra Lama<br>dei Peligni e<br>Colledimacin<br>e                                   | 1 | 200.000,<br>00 | 200.000,<br>00 | 200.000,<br>00 |  | 600.000,0<br>0 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |                     |      |                         |  |  |    |    |    |       |  |  |  |   |                  |                  |                  |       |                   |       |  |  |       |
|--|--|---------------------|------|-------------------------|--|--|----|----|----|-------|--|--|--|---|------------------|------------------|------------------|-------|-------------------|-------|--|--|-------|
|  |  | J32C210043<br>60005 | 2022 | Vinciguerra<br>Adalgisa |  |  | 13 | 69 | 45 | ITF14 |  |  | Riduzione<br>rischio<br>sismico<br>edificio<br>comunale<br>sede C.O.C.<br>-DGR<br>722/2021 | 1 | 120.000,<br>00   | 126.500,<br>00   | 100.000,<br>00   |       | 346.500,0<br>0    |       |  |  |       |
|  |  |                     |      |                         |  |  |    |    |    |       |  |  |  |   | 2.070.00<br>0,00 | 4.110.36<br>2,40 | 4.720.00<br>0,00 |       | 10.900.36<br>2,40 |       |  |  |       |
|  |  |                     |      |                         |  |  |    |    |    |       |  |  |  |   | somma            | somma            | somma            | somma | somma             | somma |  |  | somma |

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LAMA DEI PELIGNI**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

| CODICE UNICO INTERVENTO - CUI | CUP            | DESCRIZIONE INTERVENTO  | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | Importo annualità | IMPORTO INTERVENTO | Finalità | Livello di priorità | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | LIVELLO DI PROGETTAZIONE | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO |               | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|-------------------------------|----------------|---|-------------------------------|-------------------|--------------------|----------|---------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------|---|---------------|---|
|                               |                |   |                               |                   |                    |          |                     |                        |                             |                          | codice AUSA   | denominazione |   |
| 00124520693+2020+00002        | J31H2000000001 | Messa in sicurezza ammasso roccioso sul versante sud del centro abitato a rischio idrogeologico | Vinciguerra Adalgisa          | 200.000,00        | 880.000,00         | AMB      | 1                   | si                     | si                          | 2                        |   |               |   |



|                        |                 |  |                             |            |            |     |   |    |    |   |  |  |  |
|------------------------|-----------------|--|-----------------------------|------------|------------|-----|---|----|----|---|--|--|--|
| 00124520693+2020+00002 | J37H20000010001 | Lavori di ripristino strade rurali nel Comune di Lama dei Peligni.   | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 100.000,00 | 600.000,00 | AMB | 1 | si | si | 2 |  |  |  |
| 00124520693+2020+00002 | J31H20000000001 | Messa in sicurezza ed efficientamento energetico del complesso turistico "Le Piscine"  | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 200.000,00 | 880.000,00 | AMB | 1 | si | si | 2 |  |  |  |
|                        | J35H21000150001 | Messa in sicurezza e consolidamento del versante Orientale dell'abitato in zona a rischio idrogeologico molto elevato Località Colle Madonna | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 200.000,00 | 990.000,00 | AMB | 1 | si | si | 2 |  |  |  |
|                        | J34H20001520001 | Messa in sicurezza del centro abitato località Fonte Cannella a rischio idrogeologico elevato  | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 200.000,00 | 990.000,00 | AMB | 1 | si | si | 2 |  |  |  |
|                        | J35H21000140001 | Messa in sicurezza e consolidamento idrogeologico dei dissesti   | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 200.000,00 | 990.000,00 | AMB | 1 | si | si | 2 |  |  |  |

|  |                 |   |                             |            |            |     |   |    |    |   |  |  |  |
|--|-----------------|---|-----------------------------|------------|------------|-----|---|----|----|---|--|--|--|
|  |                 | presenti lungo la strada comunale esterna in località Pianimarini   |                             |            |            |     |   |    |    |   |  |  |  |
|  | J35H21000160001 | Messa in sicurezza del territorio comunale dal rischio idrogeologico provocato da valanghe                            | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 200.000,00 | 995.000,00 | AMB | 1 | si | si | 2 |  |  |  |
|  |                 | Intervento di recupero urbano – Piazza Moro. Ristrutturazione fabbricati da destinare a struttura ricettiva e servizi | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 100.000,00 | 800.000,00 | CPA | 2 | si | si | 2 |  |  |  |
|  | J35F21002470001 | Rifacimento ed adeguamento dell'intero tracciato della Strada di collegamento tra Lama dei Peligni e Colledimacine    | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 200.000,00 | 600.000,00 | URB | 1 | si | si | 2 |  |  |  |

|                        |                 |   |                             |            |            |     |   |    |    |   |  |  |  |
|------------------------|-----------------|---|-----------------------------|------------|------------|-----|---|----|----|---|--|--|--|
|                        |                 | Riqualificazione del campo di calcio comunale con la realizzazione di manto in erba sintetica in Via del Calvario | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 150.000,00 | 290.000,00 | MIS | 2 | si | si | 2 |  |  |  |
| 00124520693+2021+00001 | J32C21004360005 | Riduzione rischio sismico edificio comunale sede C.O.C. -DGR 722/2021   | <b>Vinciguerra Adalgisa</b> | 120.000,00 | 346.500,00 | ADN | 1 | si | si | 1 |  |  |  |

ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2022-2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LAMA DEI PELIGNI

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| CODICE UNICO INTERVENTO - CUI | CUP                               | DESCRIZIONE INTERVENTO            | IMPORTO INTERVENTO                | Livello di priorità   | motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|
| Codice                        | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da scheda D |   |



**COMUNE DI LAMA DEI PELIGNI**  
**Provincia di Chieti**  
**PROGRAMMA BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI 2022/2024**

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI  
2022-2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI LAMA DEI PELIGNI**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

| TIPOLOGIA RISORSE   | Arco temporale di validità del programma |                   |                   |
|---|--|-------------------|-------------------|
|   | Disponibilità finanziaria                |                   | Importo Totale    |
|   | Primo anno                               | Secondo anno      |                   |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge  | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo  | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati  | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              |
| stanziamenti di bilancio  | 195.021,20                               | 195.021,20        | 390.042,40        |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016  | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              |
| Altro   | 14.750,00                                | 14.750,00         | 29.500,00         |
| <b>totale</b>   | <b>209.771,20</b>                        | <b>209.771,20</b> | <b>419.542,40</b> |

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA  
BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E  
SERVIZI 2022-2023  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI  
LAMA DEI PELIGNI  
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

| NUMERO intervento CUI (1) | Codice Fiscale Amministrazione | Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito | Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Codice CUP (2) | Acquisto ricompreso nell'importo complessivo o di un lavoro o di altra acquisizione e presente in programma zione di lavori, beni e servizi | CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto o è ricompreso (3) | lotto funzionale (4) | Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Region e/i) | Settore             | CPV (5)     | DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO   | Livello di priorità (6) | Responsabili del Procedimento (7) | Durata del contratto | L'acquisto o è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere | STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO |              |                               |              |                                 |           | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER |               | Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11) |  |
|---------------------------|--------------------------------|---|--|----------------|---|---|----------------------|--|---------------------|-------------|---|-------------------------|-----------------------------------|----------------------|--|-------------------------------|--------------|-------------------------------|--------------|---------------------------------|-----------|--|---------------|--|--|
|                           |                                |   |  |                |   |   |                      |  |                     |             |   |                         |                                   |                      |  | Primo anno                    | Secondo anno | Costi su annualità successive | Totale (8)   | Apporto di capitale privato (9) |           | codice AUSA  | denominazione |  |  |
|                           |                                |   |  |                |   |   |                      |  |                     |             |   |                         |                                   |                      |  |                               |              |                               |              | Importo                         | Tipologia |  |               |  |  |
| 00124520693+              | 00124520693                    |   |  |                |   |   |                      |  |                     | 90000000-7  | Servizio di igiene urbana   |                         | Vinciguerra Adalgisa              | 120 mesi             |  | 148.771,20                    | 148.771,20   | 817.874,52                    | 1.115.416,92 |                                 |           | C.U.C. ECO.LAN SPA   |               |  |  |
|                           | 00124520693                    |   |  |                |   |   |                      |  |                     | 65310000-9  | Servizio di fornitura energia elettrica.Pubblica illuminazione edifici      |                         | Conicella Cesidio Nino            | 24 mesi              |  | 25.000,00                     | 25.000,00    |                               | 50.000,00    |                                 |           |  |               |  |  |
|                           | 00124520693                    |   |  |                |   |   |                      |  |                     |             | Servizio refezione scolastica ed accompagnamento alunni scuole dell'obbligo |                         | Salomone Angelica                 | 24 mesi              |  | 36.000,00                     | 36.000,00    | 0,00                          | 72.000,00    |                                 |           |  |               |  |  |
| codice                    |                                | data (anno)   | data (anno)  | codice         | si/no   | codice  | si/no                | Testo  | forniture / servizi | Tabella CPV | testo   | Tabella B.1             | testo                             | numero (mesi)        | si/no  | 209.771,20                    | 209.771,20   | 817.874,52                    | 1.237.416,92 | valore                          | testo     | codice   | testo         | Tabella B.2  |  |
|                           |                                |   |  |                |   |   |                      |  |                     |             |   |                         |                                   |                      |  | somma (12)                    | somma (12)   | somma (12)                    | somma (12)   | somma (12)                      |           |  |               |  |  |

